

SPĀNIJAS VĒSTNIECĪBA RĪGĀ IZSLUDINA KONKURSU UZ PASTĀVĪGĀ DARBINIEKA VAKANCI, KATEGORIJA: UZKOPŠANAS DARBINIEKA/-CES VAKANCE

Saskaņā ar 2015. gada 18. februāra Spānijas Valsts Administrācijas kancelejas lēmumu, ar kuru tiek noteikti personāla atlases kritēriji ārvalstīs, tiek izsludināts darbinieku atlases konkurss ar sekojošiem noteikumiem:

NOTEIKUMI

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Tiek izsludināts konkurss uz VIENU vakanci kategorijā UZKOPŠANAS DARBINIEKS/-CE pēc brīvās piekļuves sistēmas.
Darbinieka funkcijas, atalgojums un citas amata apraksta detaļas norādītas I pielikumā.
- 1.2. Darbinieka atlase notiek konkursa kārtībā. Vērtēšanas veids, uzdevumi un punktu piešķiršanas kārtība norādīti II pielikumā.
- 1.3. Pēc atlases procesa noslēgšanas ar tiem izvēlētajiem kandidātiem, kuri būs apliecinājuši, ka atbilst visiem prasītajiem kritērijiem, tiks noslēgts atbilstošais darba līgums, aizpildot visas izsludinātās vakances.
- 1.4. Konkursa noteikumi tiek publicēti, piespraūžot tos pie ziņojumu dēļa Spānijas vēstniecībā Rīgā, Elizabetes ielā 11, kā arī publicējot tos Spānijas vēstniecības Rīgā mājaslapā: <http://www.exteriores.gob.es/Embajadas/RIGA> un Vispārējā Spānijas administrācijas piekļuves vietnē: www.administracion.gob.es.

2. Prasības kandidātiem

- 2.1. Lai kandidāti tiktu iekļauti atlases procesā, dienā, kad ir beidzies pieteikšanās termiņš, tiem ir jāatbilst sekojošajām prasībām, kurām ir jābūt spēkā arī brīdī, kad tiek noslēgts darba līgums:
 - 2.1.1 Vecums: Minimālais vecums – pilni 16 gadi, maksimālais vecums – nepārsniegt obligāto pensionēšanās vecumu.
 - 2.1.2. Atbilstība amata funkcijām: Kandidātam ir jāpiemīt spējām pildīt tos uzdevumus, kas ir atbilstoši izsludinātajai vakancei.
 - 2.1.3. Tiesiskā pielaide: Kandidātam nav noteikts aizliegums strādāt uz jebkurā no Valsts Administrācijas iestādēm vai Spānijas autonomo apgabalu konstitūcijās vai statūtos noteiktās struktūrvienībās ierosinātas disciplinārlietas pamata; kandidātam uz tiesas lēmuma pamata nav piemērots pilnīgs vai daļējs aizliegums strādāt kā darbiniekam vai ieņemt publiskus amatus, vai pildīt tādas funkcijas, kas ir līdzīgas tām, kuras tika pildītas darba vietā, kurā kandidātam būtu bijis piemērots aizliegums strādāt. Gadījumā, ja kandidāts ir citas valsts pilsonis: kandidātam nav piemērots aizliegums strādāt vai līdzīga veida aizliegums, ne arī uzlikts tāda veida disciplinārsods, kas tam liegtu savā valstī strādāt valsts darbā ar līdzīgiem nosacījumiem.
- 2.2. Kandidātiem, kas nav Eiropas Savienības pilsoņi, uz konkursa pieteikumu iesniegšanas nolēģšanās datumu ir jābūt atbilstošajai uzturēšanās atļaujai un darba atļaujai Latvijā, kurai jābūt derīgai visu darba attiecību laiku.

3. Pieteikumi

- 3.1. Tiem, kas vēlas piedalīties atlases procesā, ir jāaizpilda pieteikuma veidlapa (spāņu valodā), kas atrodama šo noteikumu III pielikumā. Veidlapa būs pieejama Spānijas vēstniecībā Rīgā, Elizabetes ielā 11, kā arī Spānijas vēstniecības Rīgā mājaslapā.
- 3.2. Aizpildītās pieteikuma veidlapas ir jāiesniedz Spānijas vēstniecībā Rīgā, Elizabetes ielā 11, likumā noteiktajā kārtībā. Iesniegšanas **termiņš ir līdz 2023.gada 11. oktobrim**. Pieteikuma adresāts ir Spānijas vēstniecība Rīgā, Elizabetes iela 11, Rīga, LV-1010.

Pieteikuma veidlapas var iesniegt arī attālināti, izmantojot Spānijas Administrācijas Vispārējo Elektronisko reģistru (*Registro Electrónico General de la Administración General del Estado*): <https://administracion.gob.es>

Pieteikumiem, kas tiek nosūtīti pa pastu, jābūt nosūtītiem kā ierakstītai vēstulei, kas pasta nodaļā ir reģistrēta pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, un uz pieteikuma veidlapas (skatīt III pielikumu) ir jābūt uzliktam attiecīgajam ienākošās korespondences reģistra zīmogam. Netiks pieņemti pieteikumi ar parasto pasta zīmogu vai čeku.

Gadījumā, ja pieteikums tiek nosūtīts pa pastu vai ja tas tiek iesniegts ar kādas citas valsts iestādes starpniecību, lūdzams nosūtīt to papildus arī pa norādīto e-pastu: emb.riga@maec.es, pievienojot III pielikuma ieskenētu kopiju, uz kuras ir redzams attiecīgais ienākošās korespondences reģistra zīmogs, kā arī pievienojot personu apliecinoša dokumenta vai pases kopiju.

- 3.3. Pieteikumam ir jāpievieno:

- personu apliecinoša dokumenta vai pases patiesa kopija;
- kandidāta CV;
- dokumenti, kas apliecina kandidāta pieredzi un izglītību, jeb tos sasniegumus, kurus kandidāts vēlas nodot izvērtēšanai atlases procesā.

Ja netiek iesniegti šie dokumenti, kandidāts no atlases procesa tiek izslēgts, izņemot dokumentus, kas apliecina kandidāta sasniegumus, kurus kandidāts vēlas nodot izvērtēšanai atlases procesā, kā gadījumā pieteikums tiks pieņemts, bet sasniegumu novērtēšanā nesaņems nevienu punktu.

- 3.4. Ja iesniegtajā pieteikumā ir faktu, materiālu vai aritmētiskas kļūdas, tās var labot jebkurā brīdī pēc ieinteresētā kandidāta lūguma.

4. Kandidātu apstiprināšana

- 4.1. Pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām tiek publicēts apstiprināto un izslēgto kandidātu saraksts alfabēta secībā, norādot izslēgšanas iemeslus un personu apliecinošā dokumenta vai pases numuru, 2018.gada 5.decembra Konstitūtīvā likuma 3/2018 7.papildus noteikumos noteiktajā kārtībā, kā arī norādot, ka piecu darba dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc saraksta publicēšanas, iespējams labot tās nepilnības, kuru dēļ kandidāts ticis izslēgts. Minētais saraksts tiks piesprausts pie ziņojumu dēļa Spānijas vēstniecībā Rīgā, Elizabetes ielā 11, kā arī publicēts Spānijas vēstniecības Rīgā mājaslapā. Vienlaikus tiks norādīts atlases konkursa pirmā uzdevuma norises vieta un laiks.
- 4.2. Pēc minētā termiņa beigām, gadījumā, ja sarakstā veiktas izmaiņas, tas tiks atkārtoti publicēts iepriekš norādītajās vietās un veidā.

5. Atlases komisija

- 5.1. Šī konkursa atlases komisijas sastāvs ir norādīts IV pielikumā.
- 5.2. Atlases komisija, ievērojot Spānijas konstitūcijas 14. pantu, uzmanīs, lai stingri tiktu ievērots līdztiesības princips un vienlīdzīgu iespēju nodrošināšana vīriešiem un sievietēm.
- Atlases komisija izskatīs, pārbaudīs un izvērtēs jebkādos starpgadījumus, kas varētu rasties atlases uzdevumu pildīšanas laikā, un pieņems pamatotus lēmumus pēc saviem ieskatiem.
- 5.3. Atlases komisijas locekļiem ir jāatturas no piedalīšanās atlases procesā sekojošos gadījumos:
- Personiska ieinteresētība izskatāmajā jautājumā vai jautājumā, attiecībā uz kuru pieņemtais lēmums varētu ietekmēt personiskas intereses; atlases komisijas loceklis ir valdes loceklis uzņēmumā, biedrībā vai iestādē, kas ir ieinteresēta; atlases komisijas loceklim pastāv tiesisks strīds ar kādu no kandidātiem.
 - Laulības saites vai tām pielīdzināma kopdzīves situācija, vai asinsradniecība līdz ceturtajai pakāpei, vai radniecība līdz otrajai pakāpei ar jebkuru no kandidātiem, ar ieinteresētu uzņēmumu, sabiedrību vai iestāžu valdes locekļiem vai ar konsultantiem, juridiskajiem pārstāvjiem vai pilnvarniekiem, kas piedalās procesā; strādāšana vienā birojā ar konsultantiem, juridiskajiem pārstāvjiem vai pilnvarniekiem, kas piedalās procesā.
 - Tuva draudzība vai atklāti pausts ienaidis pret kādu no iepriekšējā rindkopā minētajām personām.
 - Iepriekšēja piedalīšanās kā ekspertam vai kā lieciniekam izskatāmajā procesā.
 - Darba tiesiskās attiecības ar fizisku vai juridisku personu, kas ir tieši ieinteresēta izskatāmajā jautājumā, vai jebkāda veida profesionālas attiecības ar šādām personām pēdējo divu gadu laikā jebkāda veida apstākļos.
- 5.4. Ja iestājas kāda no iepriekšējā punktā uzskaitītajām situācijām, kandidāti var noraidīt atlases komisijas locekļus.
- 5.5. Informācijas sniegšanas nolūkos atlases komisijas adrese ir Spānijas vēstniecība Rīgā, Elizabetes iela 11, tālrunis +371 67320281, e-pasta adrese: emb.riga@maec.es.

6. Atlases procesa norise

- 6.1. Uzaicinājums kandidātiem ierasties uz atlases pārbaudījumu tiks izsludināts vienu reizi. Kandidāti, kuri nav ieradušies, tiek izslēgti no konkursa.
- 6.2. Pēc katra pārbaudes daļas uzdevuma izpildīšanas atlases komisija pārbaudes uzdevuma norises vietā, atlases komisijas biroja atrašanās vietā un mājaslapā publisko to kandidātu sarakstu, kas ir saņēmuši minimālo punktu skaitu, lai sekmīgi nokārtotu pārbaudi, kā arī katram kandidātam piešķirto punktu skaitu.
- 6.3. Noslēdzoties pārbaudes daļai atlases komisija pārbaudes uzdevuma norises vietā, atlases komisijas biroja atrašanās vietā un mājaslapā publisko tās izturējušo kandidātu sarakstu, norādot konkursa daļas intervijas norises vietu, datumu un laiku.
- 6.4. Noslēdzoties intervijām, atlases komisija pārbaudes uzdevuma norises vietā, atlases komisijas biroja atrašanās vietā un mājaslapā publisko konkursa daļā iegūto vērtējumu, norādot katrā pozīcijā iegūto punktu skaitu, intervijas vērtējumu un atlases procesa kopējo punktu skaitu.

Kandidātiem tiek dotas piecas darba dienas, skaitot no nākamās dienas pēc minētā saraksta publiskošanas, lai apstrīdētu atlases rezultātus. Pēc minētā termiņa beigām, atlases komisija publisko sarakstu ar atlases procesa galējo rezultātu.

- 6.5. Atlases komisija jebkurā atlases procesa brīdī var pieprasīt, lai kandidāti apliecinu savu identitāti. Kā arī, ja Atlases komisijai top zināms, ka kāds no kandidātiem neatbilst kādam konkursa kritērijam, tā aprunājas ar attiecīgo kandidātu un pēc tam ierosina tā izslēgšanu no konkursa.

7. Konkursa izturēšana

- 7.1. Pēc tam, kad nokārtoti pārbaudes uzdevumi un ir noslēdzies konkurss kopumā, Atlases komisijas priekšsēdētājs/a ziņo iestādei, kas ir izsludinājusi konkursu, par to kandidātu sarakstu, kas ir ieguvuši minimālo nepieciešamo punktu skaitu, sakārtojot kandidātus pēc iegūto punktu skaita.
- Minētais saraksts tiek publiskots tajā darba vietā, kurā izsludināta attiecīgā vakance, un tās mājaslapā, kā arī jebkādās citās papildu vietās, kas tiek uzskatītas par piemērotām. Šajā pirmajā sarakstā iekļautajiem kandidātiem tiek dots laiks līdz astoņām darba dienām, lai iesniegtu dokumentus, kas apliecinu atbilstību izsludinātā konkursa kritērijiem.
- 7.2. Nedrīkst noslēgt darba līgumus ar vairāk kandidātiem nekā izsludinātais vakanču skaits.
- 7.3. Līdz brīdim, kamēr nav noslēgts oficiāls darba līgums, kandidātiem nav tiesību uz nekādu atalgojumu.
- 7.4. Darbā pieņemtajiem kandidātiem tiek noteikts pārbaudes laiks trīs mēneši. Pārbaudes laikā kandidātus novērtē atbilstošās struktūrvienības vadītājs.
- 7.5. Gadījumā, ja kāds no kandidātiem neuzrāda nepieciešamos dokumentus noteiktajā termiņā vai neizpilda prasītos kritērijus, atsakās no piedāvātās vakances vai neiztur pārbaudes laiku, vakance tiek piedāvāta kandidātam ar nākamo lielāko punktu skaitu sarakstā, kas minēts šo noteikumu 7.1. punktā.
- 7.6. Uz noslēgto darba līgumu attieksies Latvijas likumos noteiktās darba tiesības.

8. Nobeiguma noteikumi

Šo izsludināto konkursu izvēles kārtā var apstrīdēt viena mēneša laikā, skaitot no nākamās dienas pēc tā publiskošanas, pārskatīšanas kārtībā tajā pašā iestādē, kas to izsludinājusi, vai administratīvās pārsūdzības kārtībā divu mēnešu laikā, tāpat skaitot no nākamās dienas pēc publicēšanas, kompetentajās iestādēs, saskaņā ar 2015.gada 1.oktobra Likumu 39/2015 par valsts pārvaldes iestāžu vispārējo administratīvo procesu un 1998.gada 13.jūlija Likumu 29/1998, ar kuru tiek regulētas administratīvās tiesas, kas nozīmē to, ka gadījumā, ja tiek iesniegta pārskatīšanās sūdzība, nevar tikt iesniegta administratīvā sūdzība līdz tā netiek pilnībā atrisināta vai pārskatīta.

Rīgā, 2023. gada 22.septembrī.

Parakstījis: Manuels Alama Oreness (*Manuel Alhama Orenes*)

/ZĪMOGS/

Spānijas vēstnieks Latvijā

I PIELIKUMS

VAKANČU SARAKSTS

Kategorija: mājkalpotājs/-a

Vakanču skaits	Pienākumi	Atalgojums	Darba ilguma ilgums
<ul style="list-style-type: none">1	Uzkopšanas darbi, veļas mazgāšana un gludināšana, un citi amata kategorijai atbilstoši pienākumi.	<ul style="list-style-type: none">10.259, 29 € bruto gadā	<ul style="list-style-type: none">Uz nenoteiktu laiku.

II PIELIKUMS

ATLASES PROCESA APRAKSTS

Atlases process sastāv no pārbaudes daļas un konkursa daļas, kurā kandidāti tiek novērtēti saskaņā ar zemāk aprakstīto procedūru:

PĀRBAUDES DALA:

Sastāv no šādiem atlases pārbaudījumiem:

1. **Praktiskais pārbaudījums**, kas ietver praktisku uzdevumu veikšanu, kas saistīts ar kādu no amata funkcijām, kas noteiktas konkursa nolikuma I pielikumā. Uzdevumu var veikt manuāli. Par pārbaudījumu piešķir 0-10 punktus, no kuriem nepieciešams iegūt vismaz 5 punktus.

Maksimālais punktu skaits pārbaudes daļā ir 10 punkti. Minimālais nepieciešamais punktu skaits pārbaudes daļā ir 5 punkti.

KONKURSA DALA

Kandidātu novērtēšana konkursa daļā tiks veikta tikai tiem kandidātiem, kas būs sekmīgi nokārtojuši pārbaudes daļu.

Maksimālais punktu skaits konkursa daļā ir 6 punkti.

Konkursa daļa sastāv no:

A. Darba pieredze un izglītības novērtēšana

Vērtēti tiks šādi sasniegumi, kuriem ir jābūt iegūtiem līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa brīdim:

1. **Darba pieredze:** tiek vērtēta darba pieredze līdzīgā amatā vai amatā ar līdzvērtīgu kategoriju, kas ir apliecināta ar dokumentiem.

- Maksimālais punktu skaits: 4 punkti.
- Punktu piešķiršanas kārtība: 1 punkts par katru pilnu darba pieredzes sešu mēnešu periodu.
- Izvērtējot darba pieredzi, vienlīdzīgi tiks vērtēta darba pieredze gan valsts, gan privātajā sektorā.

2. Izglītība:

- Tiek vērtēti kursi, kas ir saistīti ar ieņemamo amatu, akadēmiskās izglītības dokumenti, kā arī citas zināšanas, kas ir noderīgas ieņemamajā amatā.
- Maksimālais punktu skaits: 1,5 punkti.

- B. **Intervija:** ietver kandidāta personisku interviju klātienē, ar mērķi novērtēt, kādi ir kandidāta sasniegumi un kādas ir viņa/viņas profesionālās spējas, lai pildītu amata uzdevumus

Maksimālais punktu skaits: 0,5 punkti.

Konkursa daļas kopējais vērtējums veidojas no visos pārbaudījumos iegūto vērtējumu summas.

Kopējais atlases procesā katram kandidātam piešķirtais punktu skaits veidojas, saskaitot punktus, kas saņemti pārbaudes daļā un konkursa daļā.

Gadījumā, ja diviem kandidātiem ir vienāds kopējais punktu skaits, kandidātu rezultāti tiks kārtoti pēc sekojošajiem kritērijiem:

1. Lielāks punktu skaits pārbaudes daļā.
2. Lielāks punktu skaits, kas iegūts pirmajā uzdevumā.
3. Lielāks punktu skaits, kas iegūts par darba pieredzes vērtējumu.
4. 2014. gada 25. marta Spānijas likuma Nr. 2/2014 par Ārvalstu dienesta darbību 60. panta "Ģimenes locekļu nodarbināšana ārvalstīs" 2.punkts.

Tiks veikti nepieciešamie pasākumi, lai kandidātiem, kuriem ir invaliditāte, tiktu nodrošinātas līdzvērtīgas iespējas pildīt pārbaudes uzdevumus. Lai to nodrošinātu, tiem kandidātiem, kuriem ir invaliditāte un kuri rakstiski pauduši attiecīgo lūgumu, iespēju robežās tiks pielāgots uzdevumu pildīšanas ilgums, kā arī citi apstākļi.

III PIELIKUMS

PIETEIKUMA VEIDLAPA ATLASĒS PROCESA DALĪBNIEKIEM KONKURSĀ PAR PASTĀVĪGĀ DARBINIEKA VAKANCI SPĀNIJAS VĒSTNICĪBĀ LATVIJĀ KATEGORIJĀ UZKOPŠANAS DARBINIEKS/-CE.

PERSONAS DATI

UZVĀRDS.....
VĀRDS.....
PERSONU APLIECINOŠA DOKUMENTA VAI PASES NUMURS.....
ADRESE (iela, avēnija, laukums).....
Nr.....DZĪVOKLIS.....APDZĪVOTĀ VIETA.....
VALSTS..... TELEFONS un/vai ELEKTRONISKĀ PASTA
ADRESE.....
DZIMŠANAS DATUMS.....
DZIMŠANAS VALSTS.....PILSONĪBAS VALSTS.....
INVALIDITĀTE.....PIEPRASĪTĀ ADAPTĀCIJA.....

INFORMĀCIJA PAR DARBA PIEREDZI

Pašreizējā darba vieta (kategorija, nostrādātais laiks, struktūrvienība, apdzīvotā vieta):
--

AKADĒMISKĀ IZGLĪTĪBA

--

DARBA PIEREDZE

Pieredze darbā identiskā kategorijā		
Amata nosaukums	Uzņēmums vai valsts iestāde	Nostrādātais laiks (mēneši, dienas, gadi)
Pieredze darbā līdzīgā kategorijā		
Amata nosaukums	Uzņēmums vai valsts iestāde	Nostrādātais laiks (mēneši, dienas, gadi)

PAPILDU IZGLĪTĪBA

Cita akadēmiskā izglītība vai tituli
(Kursi, semināri un citas zināšanas, kas ir noderīgas ieņemamajā amatā)

KLAUZULA PAR PERSONAS DATU AIZSARDZĪBU

Saskaņā ar 2018.gada 5.decembra Konstitūtvā likumu 3/2018 par Personas datu aizsardzību un digitālo tiesību garantēšanu, un 2016. gada 27. aprīļa Eiropas Parlamenta un Eiropas Padomes regulu Nr. 2016/679, informējam Jūs par to, ka Jūsu personas dati tiks apstrādāti iestādē, kura organizē šo atlasēšu konkursu, un tas tiks darīts tikai un vienīgi atlasēšu procesa nodrošināšanas mērķiem. Jūs varat īstenot savas tiesības piekļūt šiem datiem, labot, dzēst, ierobežot vai apstrīdēt tos tajā pašā iestādē. Jūsu personas datu apstrādei notiek izpildot likumā noteiktos pienākumus, un saņemot Jūsu piekrišanu. Informējam Jūs arī par to, ka šie dati nonāks tikai un vienīgi Spānijas Valsts administrācijas rīcībā. Dati netiks sniegti trešajām personām, izņemot likumā noteiktajos obligātajos gadījumos, kā arī tie netiks nosūtīti citām valstīm vai starptautiskām organizācijām. Vēstniecības mājaslapā Jūs varat uzzināt detalizētāku informāciju par datu aizsardzību.

Rīgā, 2023. gada

(paraksts)

IV PIELIKUMS

ATLASES KOMISIJA

PRIEKŠSĒDĒTĀJS/A:

Manuels Alama Oreness (*Manuel Alhama Orenes*), vēstnieks, A1

Vietnieks/a: Hosē Andress Santos Errans (*José Andrés Santos Herrán*), pirmais padomnieks, A1

SEKRETĀRS/E:

Eladio Santana Martiness (*Eladio Santana Martínez*), administrācijas vadītājs, C1

Vietnieks/a: Alberts Bresko de Luna (*Albert Brescó de Luna*), Sakaru operators, C2

KOMISIJAS LOCEKLIS/E:

Ilze Konevala, asistente

Vietnieks/a: Ieva Galeniece, asistente