



Ulusal Vize - Yüksek nitelikli çalışanlar/Şirket içi çalışan değişimi vizesi

- **Yüksek nitelikli çalışan için vize:**

Yüksek nitelikli bir çalışan (trabajador altamente cualificado) olarak İspanya'da çalışmak ya da mevcut düzenlemelerde belirlenen belirli koşulları karşılayan şirketlerin yöneticisi olarak görev alması için teklif almış kişiler.

- **Şirket içi transfer için vize:**

Aynı şirket veya şirketler grubu içinde, bir sözleşmenin yürütülmesi veya profesyonel bir ilişki için İspanya'da yönetici, uzman veya eğitimde görevlisi olarak bir iş faaliyeti yürütmek için gereken vize türü.

Aynı aileden şu özellikleri taşıyanlar birlikte başvuru yapabilirler ve bu vizeden yararlanabilirler:

1. Eşler veya resmi kayıtlı birliktelik sahipleri (pareja de hecho)
2. 18 yaşından küçük veya aileye bağımlı olan reşit çocuklar.
3. Bu kişi veya kişilere ekonomik olarak bağımlı olan reşit aile bireyleri.

Gereken evraklar:

1. **Ulusal Vize Başvuru Formu:**

[en Español](#) & [en Inglés](#) (İspanyolca veya İngilizce) Eksiksiz doldurulmuş, imzalanmış.

2. **Fotoğraf:**

Arka fonu beyaz olan bir adet biyometrik fotoğraf (3 x 4cm.)

3. **Geçerli pasaport veya seyahat dökümanı:**

Pasaportun aslı ve pasaport bilgilerinin bulunduğu sayfanın fotokopisi ibraz edilmelidir. Pasaport en az bir yıl geçerli olmalı, en az iki boş sayfası bulunmalıdır. Verilme tarihi 10 yıldan eski olan pasaportlar kabul edilmeyecektir.



4. Oturum izni belgesi:

“Unidad de Grandes Empresas y Colectivos Estratégicos” kurumundan alınan oturum izni.

5. Sicil Kaydı:

Sicil Kaydı alabilecek yaşta olan tüm vize başvuru sahiplerinin Adli Sicil Kayıt belgesinin aslı ve fotokopisi (İspanyolca’ya noter tasdikli çevirisi yaptırdıktan sonra, Valilik’ten “La Haya” Apostil damgası vurdurulacaktır). Son beş yıl içinde uzun süreli ikamet edilmiş her ülkeden Sicil Kaydı alınmalı,İspanyolca tercüme ve “La Haya” Apostili yaptırılmalıdır. Sicil Kaydı 3 aydan eski olmamalıdır.

6. İkametgah Belgesi

7. Başvuru sahibi şahsen başvurmuyor ise:

Başvuruyu sunacak kişiye noterde verdiği izin / vekalet (İspanyolca’ya noter tasdikli tercümeli ve “La Haya” Apostili yapılmış).

8. 80€ karşılığı olacak şekilde, nakit, Amerikan Doları vize ücreti.

9. Uçak bileti rezervasyonu.

Aile bireyleri için gereken ilave belgeler:

Aynı zamanda aile bireyleri de başvuruyor ise:

- 1, 2, 3, 4, 5 6, 7, 8 maddelerdeki evrakların hepsi ayrıca sunulmalıdır. 18 yaşından küçüklerin formlarındaki imza kısımları, anne ve babası tarafından imzalanmalıdır.
- Eğer karı-koca birlikte başvuruyorsa, **Evlilik Belgesi** (İspanyolca’ya noter tasdikli çevirisi yaptırdıktan sonra, Valilik’ten “La Haya” Apostil damgası vurdurulacaktır) veya **Formül B** (Tercümeğe gerek yoktur. Sadece Apostil gereklidir.) Orijinal evraklar 3 aydan eski olmamalıdır.
- Eğer çocuklar için de başvuruluyorsa, **Doğum Belgesi** (İspanyolcaya noter tasdikli çevirisi yaptırdıktan sonra, Valilik’ten “La Haya” Apostil damgası vurdurulacaktır) veya **Formül A** (Tercümeğe gerek yoktur. Sadece Apostil gereklidir) Orijinal evraklar 3 aydan eski olmamalıdır.



- Reşit olan çocuklar ve reşit aile bireyleri aileye ekonomik olarak bağımlı olduklarını kanıtlamalıdır.
- **Sağlık Sigortası:** Aile bireyleri için İspanya Sağlık Sistemi ile uyumlu, İspanya’da hizmet vermeye yetkili bir sigorta poliçesi. Aslı ve fotokopisi.

Vize Süreci:

Ancak ikamet adresiniz Ankara’daki İspanya Büyükelçiliği sorumluluk bölgesinde ise vize başvurunuzu elçilikte gerçekleştirebilirsiniz.

- **Başvuru sahibi:**

Başvuru sahibi vize başvurusuna ve pasaport teslimine şahsen gelmelidir.Şahsen gelemiyor ise başvuruyu sunan veya pasaportu teslim alacak kişiye noterde verdiği vekaletin aslını vermelidir (İspanyolca’ya noter tasdikli tercümeli ve “La Haya” Apostili yapılmış)

- **Başvuru yeri:**

Elçilik için BLS Ankara aracılığı ile randevu alınmalıdır:

https://turkey.blsspainvisa.com/ankara/embassy_book_appointment.php

- **Vize takibi:**

Başvuru takibi için: <https://sutramiteconsular.maec.es>

Takip kodu başvuru esnasında verilecektir.

- **Eksik evraklar ve mülakat:**

Elçilik ek belgeler talep edebilir, mevcut belgelerde değişiklik isteyebilir. Gerekli görülmesi durumunda başvuru sahibi ile mülakat talebinde bulunulabilir.

- **Vizenin sonuçlanma süreci:**

Elçilik başvuru gününden itibaren en geç 10 iş günü içinde olumlu ya da olumsuz bir karar verecektir. Evrak eksikliği ya da mülakat ihtiyacı dolayısıyla bu süre uzayabilir.

- **Vizenin iptal edilmesi:**

Vize olumlu sonuçlanmış olsa bile başvuru sahibinin isteği doğrultusunda vize iptal edilebilir. Başvuru sahibi, vizenin sonuçlandığını öğrendikten sonra en geç 1 ay içinde şahsen elçiliğe gelerek iptal edilmesini talep edebilir.



- **Vizenin ret edilmesi:**

Vizenin elçilik tarafından ret edilmesi durumunda, yazılı olarak ret sebepleri bildirilecektir.

- **İtiraz dilekçeleri:**

Başvuru sahibi vize reddi kağıdını teslim aldığı günün ertesi gününden itibaren en geç 1 ay içinde yazılı olarak itiraz hakkına sahiptir. Eğer İspanya'da itiraz etmek isterse 2 ay içinde Madrid Yüksek Mahkemesi'nde itiraz edilebilir.

- **Vizenin geçerlilik süresi:** 1 yıllık vize verilecektir. Eğer istenilirse İspanya'da oturma kartı için başvurulabilir.