



Brussels
11/03/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	DGT.C.3.SL.2
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	N/A
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q3 2026 6 Luxemburg Luxembourg Luxemburg
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/05/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
11/03/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

Unit SL.2, one of the two Slovenian Language units of the European Commission's Directorate-General for Translation (DGT), is seeking a Seconded National Expert (SNE) to join its team in Luxembourg. Our mission is to provide high-quality translations of written material, primarily legislative and non-legislative EU acts, from English and other EU languages into Slovenian.

We cater for a diverse range of the Commission's Directorates-General and Services, such as BUDG, COMP, ECFIN, ECHO, EEAS, ENEST, FISMA, HOME, INTPA, JUST, MENA, NEAR, OLAF, REFOR, REGIO, SG, TAXUD, and TRADE. Our unit translates texts on a wide variety of subjects, including budget, competition, external relations, finance, justice and home affairs, enlargement, taxation, customs, and trade.

The team currently consists of 27 translators, 1 terminologist, 1 language technology coordinator, and 5 assistants. We are a dynamic entity seeking a skilled professional to reinforce our specialised thematic competencies.

Job presentation:

We propose a challenging and stimulating position that offers the opportunity to work on a wide range of documents, including legislative texts, policy documents, and technical reports. The successful candidate will join our team as a translator, reviser, terminologist, or legal expert and contribute to the translation of highly technical documents from their fields of expertise.

As a key member of our team, the SNE will have the opportunity to collaborate with experienced translators, revisers, and other language professionals. We offer a unique chance to gain experience in a multilingual and multicultural environment, develop professional skills, and contribute to the European Commission's mission to promote linguistic diversity and provide high-quality translation services.

Jobholder profile:

We are seeking an experienced, skilled and motivated professional with an excellent knowledge of Slovenian, a proficient knowledge of English, and expertise in areas such as budget, competition, finance, justice and home affairs, taxation, customs, trade, chemistry, construction, energy or informatics. Having knowledge of customs matters (including combined nomenclature and harmonised system), financial matters, or legal matters would be highly advantageous. The ideal candidate will be able to provide terminological and linguistic assistance and advice to translators and terminologists in both Slovenian translation units and contribute to the units' work in their areas of expertise.

The main tasks of the SNE will include:



- Providing linguistic and terminological assistance and advice to translators and terminologists in both Slovenian translation units, aligned with their domains of expertise;
 - Revising from a linguistic and terminological point of view, specialised texts that have been translated by the units' translators or by external translators;
 - Translating documents from their domains of expertise, if applicable;
 - Carrying out terminology work in their fields of expertise, including extracting terminology from reliable sources and feeding it into the IATE terminological database;
 - Participating in thematic terminology projects and centrally coordinated terminology consolidation work to ensure linguistic and terminological consistency and harmonisation of the units' translation work;
 - Contributing to solutions that can be provided using various language/translation tools, if applicable;
 - Contributing to the body of orthographic, grammatic, stylistic and other linguistic solutions at the disposal of translators, if applicable;
 - Building and maintaining a network of contacts and providing a link between national institutions/authorities/services and the Slovenian language community of DGT.
- If you are such a professional seeking a new challenge, we encourage you to apply for this exciting opportunity.



Brussels
11/03/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'unité SL.2, l'une des deux unités de langue slovène de la Direction générale de la traduction (DGT) de la Commission européenne, recherche un expert national détaché (END) (m/f) pour rejoindre son équipe au Luxembourg. Notre mission est de fournir des traductions de haute qualité de documents écrits, principalement des actes législatifs et non législatifs de l'UE, de l'anglais et d'autres langues de l'UE vers le slovène.

Nous répondons aux besoins d'un large éventail de directions générales et de services de la Commission, tels que BUDG, COMP, ECFIN, ECHO, EEAS, ENEST, FISMA, HOME, INTPA, JUST, MENA, NEAR, OLAF, REFOR, REGIO, SG, TAXUD et TRADE. Notre unité traduit des textes sur une grande variété de sujets, notamment le budget, la concurrence, les relations extérieures, les finances, la justice et les affaires intérieures, l'élargissement, la fiscalité, les douanes et le commerce.

L'équipe est actuellement composée de 27 traducteurs et traductrices, 1 terminologue, 1 coordinatrice de technologie linguistique et 5 assistants. Nous sommes une entité dynamique à la recherche d'une personne expérimentée et qualifiée pour renforcer nos compétences thématiques spécialisées.

Présentation du poste:

Nous proposons un poste exigeant et stimulant qui offre l'opportunité de travailler sur une large gamme de documents, notamment des textes législatifs, des documents de politique et des rapports techniques. La personne retenue rejoindra notre équipe pour y effectuer des tâches de traduction, de révision et de terminologie ou pour lui faire profiter de son expertise juridique et contribuera à la traduction de documents hautement techniques dans son domaine d'expertise.

En tant que membre clé de notre équipe, l'END aura l'opportunité de collaborer avec des traducteurs, des réviseurs et d'autres professionnels de la langue expérimentés. Nous offrons une chance unique de gagner de l'expérience dans un environnement multilingue et multiculturel, de développer des compétences professionnelles et de contribuer à la mission de la Commission européenne de promouvoir la diversité linguistique et de fournir des services de traduction de haute qualité.

Profil du titulaire du poste:

Nous recherchons une personne expérimentée, compétente et motivée ayant une excellente connaissance du slovène, une connaissance approfondie de l'anglais et une expertise dans des domaines tels que le budget, la concurrence, les finances, la justice et les affaires



intérieures, la fiscalité, les douanes, le commerce, la chimie, la construction, l'énergie ou l'informatique. Avoir des connaissances en matière de douanes (y compris la nomenclature combinée et le système harmonisé), de finances ou de droit serait très avantageux. Idéalement, la personne retenue sera en mesure de fournir une assistance et des conseils terminologiques et linguistiques aux traducteurs et terminologues des deux unités de traduction slovènes et de contribuer au travail des unités dans ses domaines d'expertise.

Les principales tâches de l'END consisteront à :

- Fournir une assistance et des conseils linguistiques et terminologiques aux traducteurs et terminologues des deux unités de traduction slovènes, alignés sur leurs domaines d'expertise;
- Réviser, du point de vue linguistique et terminologique, des textes spécialisés traduits par les traducteurs des unités ou par des traducteurs externes;
- Traduire des documents dans ses domaines d'expertise, si applicable;
- Effectuer des travaux de terminologie dans ses domaines d'expertise, y compris l'extraction de termes de sources fiables et leur introduction dans la base de données terminologique IATE;
- Participer à des projets de terminologie thématique et à des travaux de consolidation de la terminologie coordonnés centralement pour assurer la cohérence et l'harmonisation linguistique et terminologique du travail de traduction des unités;
- Contribuer à des solutions qui peuvent être fournies à l'aide d'outils linguistiques/de traduction divers, si applicable;
- Contribuer au corpus de solutions orthographiques, grammaticales, stylistiques et autres solutions linguistiques à la disposition des traducteurs, si applicable;
- Construire et maintenir un réseau de contacts et établir un lien entre les institutions/autorités/services nationales et la communauté linguistique slovène de la DGT.

Si tel est votre cas et si vous êtes à la recherche d'un nouveau défi, nous vous encourageons à postuler pour cette opportunité enrichissante.



Brussels
11/03/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das Referat SL.2, eines der beiden slowenischen Sprachreferate der Generaldirektion Übersetzung (DGT) der Europäischen Kommission, sucht eine(n) abgeordnete(n) nationale(n) Sachverständige(n) (ANS), für sein Team in Luxemburg. Unsere Aufgabe ist es, hochwertige Übersetzungen von schriftlichem Material, vor allem legislativer und nicht-legislativer EU-Rechtsakte, aus dem Englischen und anderen EU-Sprachen ins Slowenische bereitzustellen.

Wir decken ein breites Spektrum der Generaldirektionen und Dienststellen der Kommission ab, darunter BUDG, COMP, ECFIN, ECHO, EAD, ENEST, FISMA, HOME, INTPA, JUST, MENA, NEAR, OLAF, REFOR, REGIO, SG, TAXUD und TRADE. Unser Referat übersetzt Texte zu einer Vielzahl von Themen, einschließlich Haushalt, Wettbewerb, Außenbeziehungen, Finanzen, Justiz und Inneres, Erweiterung, Steuern, Zoll und Handel.

Das Team besteht derzeit aus 27 Übersetzern und Übersetzerinnen, einem Terminologen, einer Koordinatorin für Sprachtechnologie und fünf Assistenzkräften. Wir sind ein dynamisches Referat, das eine qualifizierte Fachperson sucht, um unsere spezifischen thematischen Kompetenzen zu stärken.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten eine herausfordernde und anspruchsvolle Anstellung, die die Gelegenheit bietet, an einem breiten Spektrum von Dokumenten zu arbeiten, einschließlich legislativer Texte, politischer Dokumente und technischer Berichte. Die ausgewählte Person wird in unserem Team Übersetzungs-, Korrektur- oder Terminologiearbeit leisten bzw. in Rechtsfragen tätig sein und zur Übersetzung hochtechnischer Dokumente aus ihrem Fachgebiet beitragen.

Als wichtiges Mitglied unseres Teams wird der/die ANS die Gelegenheit haben, mit erfahrenen Übersetzern, Korrektoren und anderen Sprachfachleuten zusammenzuarbeiten. Wir bieten die einzigartige Chance, Erfahrungen in einem mehrsprachigen und multikulturellen Umfeld zu sammeln, berufliche Fähigkeiten zu entwickeln und zum Auftrag der Europäischen Kommission beizutragen, die sprachliche Vielfalt zu fördern und hochwertige Übersetzungsleistungen anzubieten.

Anforderungsprofil:



Wir suchen eine erfahrene, qualifizierte und motivierte Fachkraft mit ausgezeichneten Kenntnissen der slowenischen Sprache, guten Englischkenntnissen und Expertise in Bereichen wie Haushalt, Wettbewerb, Finanzen, Justiz und Inneres, Steuern, Zoll, Handel, Chemie, Bauwesen, Energie oder Informatik. Von großem Vorteil sind Kenntnisse in den Bereichen Zollwesen (einschließlich der Kombinierten Nomenklatur und des Harmonisierten Systems), Finanzen oder Recht. Die ideale Fachperson wird in der Lage sein, die Übersetzer und Terminologen beider slowenischer Übersetzungsreferate sprachlich und terminologisch zu unterstützen und zu beraten sowie zur Arbeit beider Referate entsprechend ihren Fachgebieten beizutragen.

Die Hauptaufgaben des ANS umfassen:

- Sprachliche und terminologische Unterstützung und Beratung für Übersetzer und Terminologen in beiden slowenischen Übersetzungsreferaten, abgestimmt auf deren Fachgebiete;
- Sprachliche und terminologische Prüfung von Fachtexten, die von den Übersetzern der Referate oder von externen Übersetzern übersetzt wurden;
- Übersetzung von Dokumenten aus seinen Fachgebieten, falls erforderlich;
- Terminologiarbeit in seinen Fachgebieten, einschließlich der Extraktion von Terminologie aus zuverlässigen Quellen und der Eingabe in die terminologische Datenbank IATE;
- Teilnahme an themenbezogenen Terminologieprojekten und zentral koordinierten Terminologiekonsolidierungsarbeiten, um die sprachliche und terminologische Kohärenz und Harmonisierung der Übersetzungsarbeit der Referate sicherzustellen;
- gegebenenfalls Mitwirkung an Lösungen, die mit Hilfe verschiedener Sprach-/Übersetzungswerkzeuge bereitgestellt werden können;
- gegebenenfalls Mitwirkung an orthografischen, grammatikalischen, stilistischen und anderen linguistischen Lösungen, die den Übersetzern zur Verfügung stehen;
- Aufbau und Pflege eines Netzwerks von Kontakten und Schaffung einer Verbindung zwischen nationalen Institutionen/Behörden/Diensten und der slowenischen Sprachgemeinschaft der Generaldirektion Übersetzung (DGT).

Wenn Sie die entsprechenden Qualifikationen aufweisen und eine neue Herausforderung suchen, möchten wir Sie ermutigen, sich auf diese spannende Stelle zu bewerben.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“