

**ANEXO I**  
**SOLICITUD DE SUBVENCIONES**  
**Programa de Comunicación**

Registro de Entrada

**1. Datos de la convocatoria**

Centro directivo	DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES	AÑO	2018	Nº EXPTE.	
Objeto	Ayudas del Programa de Comunicación				
	Orden ESS/1613/2012, de 19 de julio		BOE de 21 de julio de 2012		

**2. Datos de la entidad solicitante**

Nombre o razón social:		NIF / CIF:
Domicilio:		Teléfono:
Localidad y C.P.:		Fax:
Provincia:	País:	E-mail:

**3. Datos del/la representante legal o apoderado/a de la entidad**

Apellidos:		Nombre:
Cargo:		DNI/Pasaporte:
Domicilio:	Tfno./Fax:	E-mail:
Localidad y C.P.:	Provincia:	País:

**4. Actividades objeto de subvención (indicar el carácter de la actividad)**

	Cuantía solicitada (€)
1.....	[ ]
2.....	[ ]
3.....	[ ]
<b>Cuantía Total solicitada:</b>	[ ]

**5. Datos bancarios para el abono de la ayuda**

Titular de la cuenta (1).....	
Nombre del Banco.....	
Domicilio de la oficina bancaria y país .....	
Nº cuenta corriente .....	
(1) El Titular de la cuenta corriente ha de ser necesariamente la entidad solicitante	

Don/Doña .....	Representante legal
de la entidad solicitante, declara que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y da su consentimiento para la comprobación de sus datos de identidad personal mediante un Sistema de Verificación de Datos de Identidad.	
En ..... a ..... de ..... de 2018	
Firma del/de la solicitante	

La presentación de la solicitud conlleva la autorización del/la solicitante, para que los datos personales contenidos en ella puedan ser tratados, automáticamente e incorporados a los ficheros protegidos del Ministerio de Empleo y Seguridad Social. Conforme a la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido al órgano convocante.

Los espacios sombreados están reservados para la Administración.

**6. Documentos que se han de aportar (1):**

- Fotocopia compulsada del Pasaporte/DNI en vigor del/la representante legal o apoderado/a de la entidad.
- Documento acreditativo de la capacidad legal o poder suficiente para actuar en nombre del solicitante
- Copia compulsada de los documentos constitutivos de la entidad debidamente registrada y Acta de la última Asamblea. Dichos documentos pueden ser sustituidos por certificación de la Consejería de Empleo y Seguridad Social que acredite dichos extremos.
- Certificado de residencia fiscal emitido por las autoridades competentes del país de residencia, en vigor durante el año de concocatoria.
- Justificante de percibir otras ayudas para la misma finalidad, con indicación de la cuantía y el organismo concedente.
- Memoria explicativa de las características sustanciales de la entidad solicitante (Anexo II de la solicitud)
- Memoria explicativa y presupuesto por cada una de los proyectos para las que se solicita la subvención (Anexo III de la solicitud)
- Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones (Anexo IV de la solicitud)
- Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante no se haya incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones (Anexo V de la solicitud)

**(1) Las copias deben ser compulsadas con el original. Cuando los documentos aportados al expediente estén en un idioma distinto del castellano, se deberá presentar también una traducción de los mismos.**



## ANEXO III

### MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ACTIVIDAD

#### Programa de Comunicación

Se deberá presentar una memoria por cada una de los proyectos para los que se solicita subvención.

El contenido de esta memoria deberá completarse en todos sus apartados. En los casos en que el espacio del formulario resulte insuficiente, podrán añadirse al mismo hojas adicionales.

Nº de expediente:

#### 1. Entidad solicitante:

- Nombre:

- Representante legal o apoderado:

#### 2. Descripción y fines de las actividades a realizar:

##### - Descripción del Proyecto:

(El proyecto deberá quedar convenientemente detallado en este apartado, explicando en qué consiste la actividad para la que se solicita subvención, los contenidos de la misma, su finalidad: social, asistencial, ayuda para la integración laboral, cultural, de entretenimiento, si se dirige a un colectivo concreto, etc

En caso de prensa escrita deberá indicarse además la periodicidad, número de ejemplares por tirada, número de páginas, etc.)

##### - Localización territorial del Programa:

##### - Calidad General, contenido y necesidad social, económica o asistencial del programa.

Se deberá indicar:

**El número de personas que resultarán beneficiadas:**

**Fundamentación de su necesidad social:**

**Insuficiente cobertura de los programas públicos o privados desarrollados con la misma finalidad:**

**- Grado de difusión de la actuación entre la ciudadanía española en el exterior, y número de españoles en el exterior al que se dirige la actividad**

**- Interés del proyecto y su incidencia en la ciudadanía española en el exterior**

**- Carácter innovador del proyecto de comunicación**

**- Objetivos previstos**

**- Resultados que se prevén cuantificados y valorados**

**- Para las acciones de distribución de prensa escrita especializada deberá indicarse:**

Antigüedad:

Existencia de versión digital:

Implantación entre los españoles en el exterior:

3. Período de ejecución de la actividad: hasta el \_\_\_\_\_

(Este periodo no podrá exceder del límite establecido en la Resolución de Convocatoria)

4. Resumen Económico:

4.1 Coste total de la actividad : \_\_\_\_\_ €

4.2 Presupuesto desglosado por conceptos de gasto del coste total de la actividad:

Desglose del presupuesto por concepto de gasto	Importe Neto	IVA o equivalente	Importe Total
Honorarios del personal y descripción de las funciones en este programa:			
Gastos específicos para la ejecución de la actividad:			
Gastos de viajes y estancia del personal adscrito al programa (max. 3%):			
Costes indirectos (max. 8% del coste directo imputable al programa):			
Otros gastos:			
<b>Coste total de la actividad:</b>	€	€	€

El IVA o impuesto equivalente no será subvencionable, excepto si el beneficiario justifica que no puede recuperarlo, acreditándolo con certificado en vigor, emitido por Organismo competente del país.

4.3 Compromiso de financiación propia:

(Es obligatorio marcar una de estas dos opciones, por ser requisito indispensable para determinar el importe de la subvención a conceder).

- Porcentaje de financiación propia del 2%  
(mínimo establecido en la resolución de convocatoria)
- Otro porcentaje indicar: \_\_\_\_\_ %

4.4 Otras subvenciones públicas o privadas percibidas para la realización de esta actividad:

- **Sí se perciben** Indicar Órgano concedente e importe:

Órgano concedente	Importe

- **No se perciben**

4.5 Importe solicitado de subvención para esta actividad \*: \_\_\_\_\_ €

\* El importe solicitado de subvención será el resultado de minorar al coste total de la actividad (apartado 4.1), el compromiso de financiación propia (apartado.4.3) y, si hubiera, el importe de otras ayudas recibidas para la realización de esa actividad (apartado.4.4)

Don/Doña .....en calidad de representante legal de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad que, los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar la documentación justificativa que le sea requerida.

En.....a.....de.....de 2018

Firma

**ANEXO IV**

**Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, a efectos de lo previsto en el artículo 13.2.G) y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones**

Don..... con documento de  
identidad número ..... con domicilio en  
..... (localidad, provincia,  
calle, etc.)....., en representación de la  
entidad.....  
....., en su calidad de.....,

**DECLARA:**

Que la reseñada entidad no tiene deudas con la Administración Pública por reintegros de subvenciones en período ejecutivo, salvo que se trate de deudas aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro y que se compromete a mantener el cumplimiento de dicho requisito durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho, de forma que, si durante dicho periodo de tiempo deja de cumplir el citado requisito procederá a comunicarlo al órgano gestor.

En ..... , a ..... de ..... de 2018

Firma

## ANEXO V

**Modelo de declaración responsable acreditativa de que, tanto la entidad solicitante como las entidades miembros que se proponen como ejecutantes de los programas, no se hallan inculpas en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones**

Don/doña..... con documento de identidad número ..... con domicilio en ..... (Localidad, provincia, calle, etc.) ....., en representación de la entidad....., en su calidad de.....,

DECLARA:

Que la reseñada entidad no se halla inculpa en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de dicho requisito durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho, de forma que, si durante dicho periodo de tiempo deja de cumplir el citado requisito procederá a comunicarlo al órgano gestor.

En....., a ..... de ..... de 2018

Firma