

# PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE CITA

## PREVIA

### 1. ¿Tengo que estar inscrito en el Registro de matrícula para poder tramitar un pasaporte?

Sí, para poder solicitar una cita de pasaporte es imprescindible hallarse previamente inscrito en el Registro de Matrícula de este Consulado General. Si no está inscrito, consulte [este enlace](#).

### 2. ¿Puedo obtener varias citas a la vez?

No, sólo podrá obtener una cita por persona. Cada miembro de la unidad familiar, adulto o menor, deberá obtener su cita y sólo se atenderá y dejará acceder a la persona con esos datos de identificación.

### 3. ¿Qué datos necesito saber para poder pedir una cita?

Debe conocer su número de Registro de Matrícula Consular y la contraseña que se genera automáticamente por el sistema.

REGISTRO DE MATRICULA:



El registro de matrícula lo tiene en el pasaporte que pretende renovar. Debe copiar el campo "(11) Id No".

Si no es un pasaporte de este consulado o es un pasaporte emitido en España, lea el primer punto de este documento.

CONTRASEÑA DE ACCESO será, siempre en mayúsculas, la primera letra de su primer nombre, la primera letra que conforme su primer apellido y la primera letra que conforme su segundo apellido, seguidas de su fecha de nacimiento en formato de OCHO dígitos: dos para el día, dos para el mes y cuatro para el año, sin utilizar guiones ni separadores.

**Ejemplos:**

**H**assan **B**ennani **D**el Álamo

Nacido el **1** de **febrero** de **2003**:

Password: **HBD01022003**

-----  
**Pedro Osama Rodriguez**

Nacido el **4** de **mayo** de **1997** Password: **POR04051997**

**Ya tengo mi número de Registro de Matrícula Consular y mi contraseña, ¿qué tengo que hacer?**

PARA SOLICITAR PASAPORTE, debe tener en cuenta que únicamente podrá renovar aquellos pasaportes próximos a vencer, o que hayan vencido, teniendo en cuenta que no se puede renovar un pasaporte que aún tenga más de un año de vigencia. Pueden hacerlo pulsando el enlace: SOLICITAR CITA

- a) Elija la fecha y hora que desee para su cita.
- b) Identifíquese en el primer recuadro con el número de Registro de Matrícula Consular, obtenido al inscribirse. Si el número de matrícula del que dispone tiene 9 dígitos, debe anteponer RE y finalizarlo con 126 (Ejemplo RE200502010126).
- c) Escriba su contraseña siguiendo las instrucciones del punto 3.

Si su usuario no funciona, antes de preguntar por correo, lea el punto 11 de este texto.

**4. No tengo cita, ¿puedo ir al Consulado General a tramitar el pasaporte?**

No, es necesario tener una cita para realizar este trámite.

#### **5. El sistema me envía a una página de error, ¿qué hago?**

Si le redirige a una página de error, su conexión está bloqueada, posiblemente por numerosos intentos al acceder a nuestra página. Por favor inténtelo desde otro IP borrando el historial de navegación en su explorador y pruebe desde otro explorador de internet. Normalmente el bloqueo permanece durante 72 horas.

#### **6. Necesito un pasaporte urgentemente. ¿Qué hago?**

Si está inscrito, cumple los requisitos, necesita viajar a España y no consigue acceder, debe enviar un correo a [cog.toulouse.doc@maec.es] con el asunto [SALVOCONDUCTO] en el que debe adjuntar copia del pasaporte caducado/extraviado, escribir una exposición de los motivos de la urgencia.

#### **7. Mi pasaporte no es reconocido por el sistema y hace mucho tiempo que caducó:**

Si su pasaporte caducó hace más de tres años, deberá escribir un correo en el que anexe la carátula identificativa y la siguiente documentación:

Certificado literal de nacimiento expedido dentro de los seis meses previos a la solicitud, para justificar la posesión de la nacionalidad española.

#### **8. He perdido mi pasaporte o me lo han robado.**

Si ha perdido su pasaporte o ha sido robado debe enviar un correo a [cog.toulouse@maec.es] anexando copia de un documento que pruebe su residencia en el país / identificación, [---cuando proceda---] así fotografía de la caratula identificativa de su pasaporte.

a) Si Ud. estaba haciendo un viaje turístico y tiene que volver a España debe contactar a [cog.toulouse.doc@maec.es]

#### **9. He gastado todas las hojas de mi pasaporte y tengo que renovarlo.**

Si su pasaporte no está entre las fechas del punto 11, pero ha agotado todas las hojas y desea obtener uno nuevo, deberá fotografiar la caratula identificativa de su pasaporte actual y enviarlo al correo [cog.toulouse.doc@maec.es]. Si es todo correcto, recibirá un correo con las credenciales del sistema de citas. En caso contrario se le requerirá que aporte documentación adicional.

#### **11. No puedo asistir a la cita. ¿Debo comunicarlo de alguna forma? ¿Hay alguna consecuencia por no asistir?**

Las citas obtenidas con más de 3 días de antelación pueden cancelarse hasta tres días antes. Si obtiene una cita para acudir en menos de tres días, no puede ser cancelada. Es importante estar seguro de poder asistir y tener la documentación necesaria antes de fijar una cita.

Puede consultar o cancelar su cita a través del mismo vínculo que utilizó para solicitarla. Una vez que se encuentre en la primera página donde se le muestra las instrucciones, al final de la misma hay un

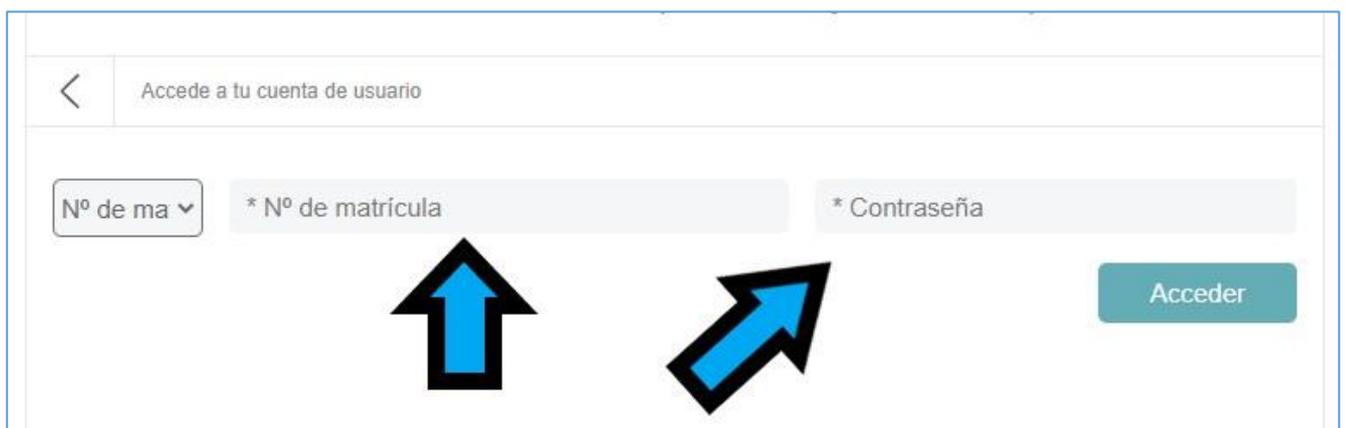
acceso para "Cancelar o consultar mis reservas", al que se accede con el mismo usuario y contraseña con el que obtuvo la cita.

## 12. ¿Cómo puedo consultar la cita que he fijado? ¿Puedo cancelarla?

Puede consultar su cita pulsando en el texto "Historial y Cancelaciones" que se encuentra situado en la parte inferior derecha del widget de cita previa.



El sistema requerirá sus credenciales.



The image shows a login screen with a back arrow and the text "Accede a tu cuenta de usuario". There are three input fields: "Nº de ma" with a dropdown arrow, "\* Nº de matrícula", and "\* Contraseña". A blue arrow points to the "\* Nº de matrícula" field, and another blue arrow points to the "\* Contraseña" field. A teal button labeled "Acceder" is located at the bottom right.

Una vez que rellene sus credenciales y pulse sobre el botón "acceder" podrá comprobar su historial y la cita/s que existan en el sistema a su nombre.

< Volver a pedir cita

Listado de citas

Servicio	Fecha	Hora	Estado	Acciones
SERVICIO PASAPORTES (RENOVACIÓN Y NUEVOS)	10-03-2023	10:30	Confirmada	 

Día y Hora de atención

Puede imprimirse los datos para su comodidad.

Será posible cancelar la cita hasta tres días antes de asistir, y siempre que la papelera esté activa.

Powered by **bookitit.** [Ver historial](#) | [Cerrar sesión](#)

Si la papelera está activa, podrá Ud. cancelar la cita. Si no lo está, no es posible o no se cumplen las condiciones de cancelación.

La impresora permite imprimir un resguardo.

En el resguardo aparece el servicio para el que solicitó la cita, el día y la hora.