



**LISTADO DE REQUISITOS PARA VISADO DE ESTANCIA DE LARGA
DURACIÓN (PARA UN PERIODO SUPERIOR A 91 DÍAS) POR ESTUDIOS,
MOVILIDAD DE ALUMNOS, SERVICIOS DE VOLUNTARIADO O
ACTIVIDADES FORMATIVAS**

***LISTA DE REQUISITOS PARA VISTO DE PERMANÊNCIA (PARA UM PERÍODO SUPERIOR A 91
DÍAS) PARA ESTUDOS, INTERCÂMBIO DE ALUNOS, VOLUNTARIADO E ATIVIDADES
FORMATIVAS***

- Solamente **los residentes en Rio Grande do Sul y Santa Catarina** podrán solicitar visado en este Consulado General. Deberá acreditarlo presentando comprobante de residencia (factura de luz, agua, teléfono, contrato de alquiler, título de elector digital, etc.) **a nombre del solicitante** o de alguno de sus progenitores en caso de menores de edad.

Somente os residentes nos estados do Rio Grande do Sul e Santa Catarina poderão solicitar visto neste Consulado-Geral. Deverá comprová-lo apresentando comprovante de residência (conta de luz, água, telefone, contrato de aluguel, título de eleitor digital, etc.) no nome do solicitante, ou de algum de seus genitores, em caso de menores de idade.

- **ADVERTENCIA:** Cuando se trate de una estancia para investigación o prácticas, el interesado debe solicitar un visado de investigación o un visado de prácticas de conformidad con la Ley 14/2013, NO UN VISADO DE ESTUDIOS. En el supuesto de autorización para investigación, podrá solicitar también autorización de residencia para sus familiares dependientes.

***ADVERTÊNCIA:** Quando se trate de uma pesquisa ou estágio, o interessado deve solicitar um visto conforme a Lei 14/2013, E NÃO UM VISTO DE ESTUDOS. No caso de autorizações para pesquisas, poderá solicitar também autorização de residência para seus familiares dependentes.*

- **ADVERTENCIA:** En el caso de movilidad de alumnos, los estudiantes que cursen sus estudios a distancia, de manera remota, deberán tramitar el visado en el consulado correspondiente al lugar **donde tiene su sede la universidad o escuela**. Es decir, que deberán presentar su solicitud en este Consulado General las personas que estudien a distancia en universidades de Rio Grande do Sul y Santa Catarina. En cambio, NO podrán presentar su solicitud en el Consulado en Porto Alegre aquellas personas que, residiendo en esta demarcación, estén cursando estudios en universidades de otros Estados de Brasil.

***ADVERTÊNCIA:** Em caso de intercâmbio de alunos, os estudantes que estudem à distância, deverão solicitar o visto no consulado correspondente ao lugar **onde está a sede da universidades ou escola**. Por tanto, deverão solicitar visto neste Consulado-Geral as pessoas que estudem à distância em universidades do Rio Grande do Sul e Santa Catarina. Em contrapartida, não poderão solicitar visto no Consulado em Porto Alegre aquelas pessoas que, residindo nesta demarcação, estejam estudando em universidades de outros Estados do Brasil.*

- Deberán tenerse en cuenta las siguientes **edades mínimas**:
 - Para estudios superiores: los solicitantes deberán ser mayores de 17 años.
 - Para actividades formativas (auxiliares de conversación; estudios de lengua española o de lenguas cooficiales; cursos preparatorios para las pruebas selectivas de acceso a plazas de formación sanitaria especializada; certificaciones de aptitud o habilitación profesional; certificados



profesionales): los solicitantes deberán ser mayores de 18 años

- o Para cursar estudios de educación secundaria postobligatoria: los solicitantes deberán ser mayores de 18 años
- o Para participar en programas de movilidad secundaria obligatoria o postobligatoria: los solicitantes deberán tener la edad permitida por la normativa vigente en materia de educación para los estudios inherentes a dicho programa.
- o Para realizar servicios de voluntariado: la edad mínima será la requerida en la normativa sectorial vigente

Deverão ter em conta as seguintes idades mínimas:

- o *Para estudos superiores: os solicitantes deverão ser maiores de 17 anos.*
- o *Para atividades formativas (auxiliares de conversação; curso de língua espanhola ou de línguas cooficiais; cursos preparatórios para as provas seletivas de acesso a vagas de formação sanitária especializada: certificações de aptidão ou habilitação profissional; certificados profissionais): os solicitantes deverão ser maiores de 18 anos.*
- o *Para cursar estudos de educação secundária pós-obrigatória: os solicitantes deverão ser maiores de 18 anos.*
- o *Para participar em programas de intercâmbio de alunos de educação secundária obrigatória e pós-obrigatória: os solicitantes deverão ter a idade mínima permitida pela normativa vigente em matéria de educação para os estudos inerentes de cada programa.*
- o *Para realizar serviços de voluntariado: a idade mínima será a requerida na normativa setorial vigente.*

- La solicitud de visado deberá presentarse con una antelación mínima de 2 meses a la fecha prevista del comienzo de los estudios, salvo que se acrediten documentalmente causas justificadas que impidan la presentación en dicho plazo.

A solicitação do visto deve ser apresentada com uma antecedência mínima de 2 meses à data prevista de início dos estudos, salvo justifiquem documentalmente as causas que impeçam a solicitação nesse prazo.

- El plazo de tramitación del visado de estudios es de aproximadamente 1 mes a partir de la fecha de resolución de la autorización de estancia de larga duración, si bien este podrá alargarse cuando sea necesario subsanar documentos. Si queda algún documento pendiente de subsanación, **le notificaremos por correo electrónico** y le indicaremos cómo podrá subsanarlos. Hasta que no lo subsane, su proceso queda **suspendido**. Durante ese tiempo, debido a la normativa sobre Protección de Datos, **NO** se dará información telefónica. Se recomienda encarecidamente **NO** comprar el billete de avión hasta tener el visado aprobado y expedido en su pasaporte.

O prazo de tramitação do visto é de, aproximadamente, 1 mês a partir da data da resolução da autorização de estadia de longa duração, podendo estender o prazo quando seja necessário apresentar documentação pendente. Se houver algum documento pendente de correção, lhe notificaremos por email e, até que isso seja regularizado, o prazo



*de resolução permanecerá suspenso. Durante esse tempo, devido à normativa de proteção de dados, **NÃO** se dará informação por telefone. **NÃO** é recomendável comprar passagens de avião até ter o visto aprovado e emitido em seu passaporte.*

- Una vez presentada la solicitud, la resolución será comunicada por correo electrónico a través del nuevo sistema de gestión de visados (“SU VISADO SE HA PROCESADO CORRECTAMENTE/LA TRAMITACIÓN DE SU VISADO HA FINALIZADO”). La notificación no indicará el sentido de la decisión. Para saber si el visado solicitado ha sido concedido o denegado, deberá acudir al consulado para recoger el visado o recoger la comunicación de la denegación del mismo, según el caso. **No se comunica la decisión por medios electrónicos o por teléfono (llamada)**. Para retirar su visado deberá personarse con su pasaporte los lunes o viernes de las 10:30h hasta las 12:30h. No será necesario pedir cita previa.

*Uma vez apresentada a solicitação, a decisão será comunicada por e-mail por meio do novo sistema de gestão de vistos (“SU VISADO SE HA PROCESADO CORRECTAMENTE”). A notificação não indicará o teor da decisão. Para saber se o visto solicitado foi concedido ou negado, será necessário comparecer ao consulado para retirar o visto ou para retirar a comunicação da negativa, conforme o caso. **Não se comunica a decisão por meios eletrônicos ou por telefone (ligação)**.*

Para retirar o seu visto, você deverá comparecer com seu passaporte às segundas ou sextas-feiras, das 10h30 às 12h30. Não será necessário agendar horário.

- Los visados de estudios para un periodo superior a seis meses se expedirán con una vigencia de 365 días. Durante ese plazo el estudiante deberá viajar a España y, en el plazo de un mes desde la fecha de llegada, dirigirse a la Oficina de Extranjería de la Subdelegación de Gobierno de la provincia donde vaya a estudiar para solicitar la Tarjeta de Identidad de Extranjero (TIE). Esta tarjeta le servirá como Documento de Identidad en España por el tiempo de los estudios.

Os vistos de estudos emitidos para um período superior a 6 meses, são emitidos com uma validade de 365 dias. Durante esse prazo, o estudante deverá viajar à Espanha e, no prazo de um mês desde a data de chegada, deverá se apresentar na Oficina de Extranjería da Subdelegación de Gobierno da província onde o estudante estudará para solicitar o cartão de residente (TIE). Esse cartão lhe servirá como Documento de Identidade na Espanha durante o tempo de estudos.

- El visado se concederá para un plazo que iniciará un mes antes del comienzo de la actividad de estudios y se extenderá quince días más allá de la finalización de la actividad. Este período no es prorrogable. No obstante, el solicitante podrá solicitar **expresamente** que la validez del visado se limite al tiempo estrictamente necesario para la duración de los estudios (véase modelo correspondiente).

*O visto será concedido por um período que terá início um mês antes do começo da atividade de estudos e se estenderá por quinze dias após a sua conclusão. Esse período não é prorrogável. No entanto, o solicitante poderá requerer **expressamente** que a validade do visto seja limitada ao tempo estritamente necessário para a duração dos estudos (ver*



modelo correspondente).

- Los documentos expedidos electrónicamente deberán ser remitidos por correo electrónico previamente (indicar en el correo el siguiente asunto: Visados estudios documentos electrónicos [nombre completo del solicitante]). Además, deberá presentarse una copia impresa en el día de la cita.

Os documentos expedidos eletronicamente deverão ser apresentados impressos em uma via e enviados por e-mail previamente (indicar no e-mail o seguinte assunto: Visado de estudos documentos eletrônicos [nome completo do solicitante])

- Se presentará toda la documentación completa (en **caso contrario, deberá solicitar una nueva cita**).

Deverá apresentar toda a documentação completa (caso contrário, deverá solicitar novo agendamento).

- El Consulado podrá solicitar cualquier otra documentación adicional que estime necesaria en cada caso.

O consulado poderá solicitar qualquer outra documentação adicional necessária que estime em cada caso.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA:

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Toda la documentación deberá presentarse **ordenada, en original y copia simple, legible, en hojas tamaño A4 y sin grapas**, respetando el siguiente orden:

Toda a documentação deverá ser apresentada de forma organizada, em original e cópia simples, legível, em folhas tamanho A4 e sem grampos, de acordo com a seguinte ordem:

1. IMPRESO DE SOLICITUD Y HOJA DE PROTECCIÓN DE DATOS

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO

- Entregue sólo el original.

Entregue somente o original.

- Cumplimentado en el ordenador y firmado.

Preenchido no computador e assinado manualmente.



- Indique claramente su dirección completa, correo electrónico y teléfono (Punto 17). Es obligatorio indicar el correo electrónico, puesto que será la vía de notificación.

Indique claramente seu endereço completo, e-mail e telefone (Ponto 17). É obrigatório indicar o e-mail, pois será a via de comunicação.

- Pegue una fotografía 3x4 actualizada, en color, de buena calidad, fondo blanco, **con fecha**. La cara debe estar completamente despejada, mirando al frente; con atuendo civil, no se aceptarán fotos de uniforme de servicio.

Cole uma foto 3x4 atualizada, colorida, de boa qualidade, com fundo branco e com data. O rosto deve estar completamente livre e descoberto, olhando para a frente; com traje civil, não se aceitarão fotos com uniforme de serviço.

- Firme ambas caras de la hoja de protección de datos (ver modelo).

Assine ambos os lados da folha de proteção de dados (conforme modelo).

2. PASAPORTE VÁLIDO PARA TODO EL PERÍODO DE ESTANCIA PREVISTA *PASSAPORTE VÁLIDO POR TODO O PERÍODO DE ESTADIA PREVISTA*

- El pasaporte debe tener una vigencia mínima de 1 año desde la fecha de inicio de la autorización de estancia por estudios.

O passaporte deve ter uma vigência mínima de 1 ano desde a data de início da autorização de estadia por estudos.

- Presente el original y la copia de **todas** las páginas del pasaporte (incluidas las en blanco) **en color y legible**, especialmente la página de los datos biométricos. Este Consulado General no retiene su pasaporte.

Apresente o original e a cópia de todas as páginas do passaporte (incluindo as páginas em branco), em cores e de forma legível, especialmente a página de dados biométricos. Este Consulado-Geral não retém o seu passaporte.

- El pasaporte o documento de viaje debe tener al menos dos páginas en blanco.

O passaporte ou documento de viagem deve ter, ao menos, duas folhas em branco.

- Los pasaportes visiblemente deteriorados, dañados total o parcialmente, con alguna de sus hojas desprendidas o rasgadas o que no tengan banda de lectura magnética serán rechazados. Si tiene dudas al respecto, le recomendamos renovar el pasaporte antes de solicitar el visado.



Os pasaportes visivelmente deteriorados, danificados total ou parcialmente, com alguma de suas folhas soltas ou rasgadas, ou que não tenham linha de leitura magnética, serão recusados. Se tiver dúvidas à respeito da admissibilidade, recomendamos a renovação do passaporte antes de solicitar o visto.

3. DOCUMENTO NACIONAL *DOCUMENTO NACIONAL*

- Registro General (RG) o permiso de conducción (CNH) expedido como máximo dentro de los últimos 10 años y en buen estado de conservación. No se admitirán otros documentos de identidad.
Registro Geral (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) expedidos como máximo dentro dos últimos 10 anos e em bom estado conservação. Não serão aceitos outros documentos de identidade.
- En caso de extranjeros residentes en Brasil, deberán presentar la *Carteira de Registro de Migrantes Nacional (CRNM)* con una validez mínima de 180 días después de la finalización del visado solicitado.
No caso de estrangeiros residentes no Brasil, deverão apresentar a Carteira de Registro de Migrantes Nacional (CRNM) com validade mínima de 180 dias depois da finalização do visto solicitado.

4. DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA FINALIDAD DE LA ESTANCIA (EN CASTELLANO): *DOCUMENTAÇÃO QUE COMPROVE A FINALIDADE DA ESTADIA (EM ESPANHOL)*

- En el caso de realización de estudios superiores o estudios de educación secundaria postobligatoria, es necesario presentar la **CARTA DE ADMISIÓN original (o digital con firma electrónica verificable)** escrita por la institución o centro de enseñanza superior en que conste, al menos, el nombre, datos de contacto y dirección postal del centro en el que se realizarán los estudios, persona de contacto, datos personales del estudiante, el nombre de los estudios a realizar, **las fechas de comienzo y fin de los estudios (en formato DD/MM/AA)**, el importe del curso, el número de horas lectivas y la modalidad (presencial o híbrida). Además, será necesario presentar **documento original (o digital con firma electrónica verificable)** que acredite haber abonado los derechos



de inscripción, matrícula o documento equivalente exigidos por la institución.

*Para realização dos estudos superiores ou de estudos de educação secundária pós-obrigatória, é necessário apresentar a **CARTA DE ADMISSÃO original (ou digital com assinatura eletrônica verificável)** escrita pelo centro de ensino em que conste, pelo menos, o nome, dados de contato e endereço postal do centro no qual serão realizados os estudos, pessoa de contato, dados pessoais do estudante, o nome dos estudos a realizar, **as datas de início e fim dos estudos (DD/MM/AA)**, o valor do curso, o número de hora letivas e a modalidade (presencial ou híbrida). Adicionalmente, será necessário apresentar **documento original (ou digital com assinatura eletrônica verificável)** que justifique ter pago os direitos de inscrição, matrícula ou documento equivalente exigidos pela instituição.*

- En el caso de actividades formativas, es necesario presentar la **CARTA DE ADMISIÓN original (o digital con firma electrónica verificable)** escrita por la institución o centro de enseñanza en que conste, al menos, el nombre, datos de contacto y dirección postal del centro en el que se realizarán los estudios, persona de contacto, datos personales del estudiante, el nombre de los estudios a realizar, **las fechas de comienzo y fin de los estudios (en formato DD/MM/AA)**, el importe del curso, el número de horas lectivas y la modalidad (presencial o híbrida). Además, será necesario presentar **documento original (o digital con firma electrónica verificable)** que acredite haber abonado los derechos de inscripción, matrícula o documento equivalente exigidos por la institución.

Las actividades formativas incluyen los siguientes supuestos:

- Auxiliares de conversación
- Curso de idiomas (castellano o lenguas cooficiales). En este caso, el centro de estudios debe contar con la acreditación del Instituto Cervantes (<https://acreditacion.cervantes.es/guia.pdf>).
- Cursos preparatorios para las pruebas selectivas para el acceso a plazas de formación sanitaria especializada
- Certificaciones de aptitud
- Certificados profesionales

*Em caso de atividades de formação, é necessário apresentar a **CARTA DE ADMISSÃO original (ou digital com assinatura eletrônica verificável)** escrita pelo centro de ensino em que conste, pelo menos, o nome, dados de contato e endereço postal do centro no qual serão realizados os estudos, pessoa de contato, dados pessoais do estudante, o nome dos estudos a realizar, **as datas de início e fim dos estudos (DD/MM/AA)**, o valor do curso, o número de hora letivas e a modalidade (presencial ou híbrida). Adicionalmente, será necessário **apresentar documento original (ou***



digital com assinatura eletrônica verificável) que justifique ter pago os direitos de inscrição, matrícula ou documento equivalente exigidos pela instituição.

- *Auxiliares de conversação*
 - *Curso de idioma (castelhano ou línguas cooficiais). Nesse caso, o centro de estudos deve contar com a acreditação do Instituto Cervantes (<https://acreditacion.cervantes.es/guia.pdf>).*
 - *Cursos preparatório para provas seletivas de acesso a vagas de formação sanitária especializada*
 - *Certificados de aptidão*
 - *Certificados profissionais*
- En casos de participación en un programa de movilidad de alumnos menores de edad, es necesario acreditar cumplir los requisitos indicados en el artículo 53.1.c) del [Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre](#). (ver listado requisitos programa movilidad de alumnos)
Em casos de participação em um programa de intercâmbio de estudantes menores de idade, é necessário acreditar cumprir os requisitos indicados no artigo 53.1.c) do [Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre](#). (ver lista de requisitos programa de intercâmbio de estudantes)
 - En casos de prestación de un servicio de voluntariado, deberá acreditar haber sido admitido para la realización de un servicio de voluntariado en el marco de un convenio firmado con la entidad encargada del programa de voluntariado, que incluya una descripción del programa, de las funciones y condiciones de supervisión, de las actividades en él previstas y de las condiciones para realizarlas, así como la duración del mismo, las horas de trabajo voluntario a cumplir, los recursos disponibles para cubrir su manutención y alojamiento durante su estancia, una cantidad mínima en concepto de dinero de bolsillo durante aquella, y, en su caso, la formación que recibirá la persona extranjera para que pueda realizar el programa de voluntariado. Además, debe acreditar que la entidad de voluntariado esté legalmente constituida e inscrita en el registro competente de acuerdo con la normativa estatal, autonómica o de otro Estado miembro de la Unión Europea de aplicación.
Em casos de prestação de serviços de voluntariado, deverá acreditar ter sido admitido para a realização de um serviço de voluntariado em base a um convênio assinado com a entidade responsável do programa de voluntariado, que inclua uma descrição do programa, das funções e condições de supervisão, das atividades previstas e as condições para realiza-las, assim como a duração do mesmo, as horas de trabalho voluntário a cumprir, os recursos disponíveis para cobrir sua manutenção e hospedagem durante a estadia, uma quantidade mínima em conceito de dinheiro disponível durante essa, e, no caso, a formação que receberá a pessoa estrangeira para que possa realizar o



programa de voluntariado. Além disso, deverá acreditar que a entidade de voluntariado esteja legalmente constituída e inscrita no registro competente de acordo com a normativa estatal, autonômica ou de outros Estado Membro da União Europeia de aplicação.

5. TÍTULO ACADÉMICO O CERTIFICADO DE LAS ASIGNATURAS CURSADAS EN BRASIL

DIPLOMA ACADÊMICO OU HISTÓRICO ESCOLAR DAS DISCIPLINAS CURSADAS NO BRASIL

- Debe apostillar el documento ante notario local.
Deve apostilar (Apostila da Haya) o documento.
- En el caso de movilidad académica, alternatively, podrá presentar certificado de matrícula del centro de enseñanza de origen. En este caso, no será necesario apostillar el certificado de matrícula.
Em caso de intercâmbio académico, alternatively, poderá apresentar um comprovante de matrícula da universidade de origem. Neste caso, não será necessário apostilar o comprovante de matrícula.

6. SEGURO MÉDICO DE ENFERMEDAD

SEGURO MÉDICO

- Aporte un certificado del seguro concertado con una entidad aseguradora autorizada para operar en España y justificante de **pago completo** de la póliza. No se admitirán pagos fraccionados. El seguro debe cubrir todos los riesgos asegurados por el sistema público de salud en España.
*Apresente um certificado do seguro contratado com uma entidade autorizada a operar na Espanha e um comprovante de **pagamento completo** da apólice. Não serão aceitos pagamentos mensais. O seguro deve cobrir todos os riscos assegurados pelo sistema público de saúde na Espanha.*
- **No son válidos los seguros de viaje**, deberá tratarse de un seguro para residir en España durante todo el periodo de duración de los estudios. **SIN LÍMITES, SIN COPAGOS Y SIN REEMBOLSOS.**
*Não são válidos os seguros de viagem, deverá contratar um seguro para morar na Espanha durante todo o período de duração dos estudos. **SEM LIMITES, SEM COPARTICIPAÇÃO E SEM REEMBOLSOS.***



- Ejemplos de seguros admisibles: Sanitas, Cigna, Asisa, Adeslas, MAPFRE, etc. La cobertura del plan de seguro le debe permitir acudir al médico tanto para revisiones, como para enfermedades o emergencias. Si el seguro está contratado a través de su trabajo o de su institución educativa deberá aportar un certificado de la compañía del seguro.

Exemplos de seguros admissíveis: Sanitas, Cigna, Asisa, Adeslas, MAPFRE, etc. A cobertura do seguro deve lhe permitir ir ao médico tanto para revisões, como para doenças ou emergências. Se o seguro foi contratado através do seu trabalho ou instituição educativa, deverá apresentar um certificado da companhia do seguro.

- Podrá acceder al siguiente enlace para consultar si la compañía está autorizada a operar en España: <https://rrpp.dgsfp.mineco.es/>
Poderá acessar o seguinte link para consultar se a companhia está autorizada a operar na Espanha: <https://rrpp.dgsfp.mineco.es/>

- El seguro médico debe cubrir **todas las fechas** de la estancia, desde el día previsto de entrada hasta su regreso a Brasil.

O seguro médico deve ter cobrir todas as datas da estadia, desde um mês anterior à data de início dos estudos até sua volta ao Brasil.

7. CERTIFICADO MÉDICO EXPEDIDO EN BRASIL

CERTIFICADO MÉDICO EMITIDO NO BRASIL

- Acreditará que el solicitante no padece ninguna de las enfermedades que pueden tener repercusiones de salud pública graves, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Sanitario Internacional de 2005 (ver modelo).

Comprovará que o solicitante não apresenta nenhuma das doenças que possam ter repercussões de saúde pública graves, de acordo com o disposto no Regulamento Sanitário Internacional de 2005 (ver modelo).

- Debe ser expedido por un médico habilitado (por el Consejo Regional de Medicina – CRM – legible) y será imprescindible legitimar la firma del medico ante notario brasileño. NO serán admitidos certificados con firma electrónica válida.

Deve ser emitido por um médico habilitado (com o Conselho Regional de Médico – CRM – legível) y será imprescindível autenticar a assinatura do médico em cartório brasileiro. NÃO serão admitidos certificados com assinatura digital válida.



- El certificado no debe tener más de 90 días de antigüedad respecto a la solicitud de visado y deberá ser apostillado.

O certificado não deve ser emitido com mais de 90 dias anteriores à solicitação do visto e deve ser apostilado.

8. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES (SÓLO PARA ESTANCIA SUPERIOR A 181 DÍAS)

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENAIIS (SOMENTE PARA ESTADIAS SUPERIORES A 181 DIAS)

- Sólo deberán cumplir con este requisito los mayores de 18 años.
Somente deverão cumprir com este requisito os maiores de 18 anos.
- Debe ser expedido por las autoridades del país de origen o países donde haya residido en los últimos 5 años, y debe estar apostillado. Sólo es necesaria la traducción de los documentos que no sean expedidos en castellano, portugués, inglés o francés.

Deve ser emitido pelas autoridades do país de origem ou países onde haja residido nos últimos 5 anos, e deve ser apostilado. Somente é necessária a tradução de documentos que não sejam emitidos em espanhol, português, inglês ou francês.

- Para los residentes en Brasil y nacionales del país, sólo se admitirá el certificado expedido por la **Policía Federal** (apostillado).

*Para os residentes no Brasil e cidadão brasileiro, somente se admitirá o certificado emitido pela **Polícia Federal** (apostilado).*

9. ACREDITACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

COMPROVAÇÃO DE RECURSOS ECONÔMICOS

- Debe acreditar disponer de los recursos económicos para el mantenimiento del estudiante durante su permanencia en España, por un importe equivalente al 100% del IPREM (7.200 euros/año o 600 euros/mes). Para ello, deberá presentar **todos** los siguientes documentos:

*Deve comprovar dispor de meios econômicos para manutenção do estudante durante seu tempo de permanência na Espanha, com um valor equivalente ao 100% do IPREM (7.200 euros/ano ou 600 euros/mês). Para isso, deverá apresentar **todos** os seguintes documentos:*

- Declaración completa del Impuesto sobre la Renta (DIRPF) del



último ejercicio con recibo de entrega. En su defecto, una declaración de exención conforme al modelo oficial de la Agencia Tributaria de Brasil.

Declaração completa do Imposto de Renda (DIRPF) do último exercício com recibo de entrega. Na sua falta, uma declaração de isenção conforme o modelo oficial da Receita Federal do Brasil.

- Si es empleado de una empresa o jubilado, aporte las nóminas de los últimos 3 meses.

Se for empregado de uma empresa (CLT) ou aposentado, apresente os contracheques (olerites) dos últimos 3 meses.

- o En caso de autónomos o empresarios: *Declaração comprobatória de percepção de rendimentos (Decore)*, em la que conste el pro-labore y los beneficios de la empresa.

No caso de autônomos ou empresários: Declaração comprobatória de percepção de rendimentos (DECORE), que conste o pró-labore e os lucros da empresa.

- o En caso de funcionarios públicos debe presentar también una *portaría de afastamento*.

No caso de servidores públicos, deve apresentar também a portaria de afastamento.

- Aporte todos los estados de cuentas bancarias de los últimos 3 meses firmados y sellados por el banco de:

Apresente todos os extratos de contas bancárias dos últimos 3 meses assinados e carimbados pelo banco de:

- o Cuenta de ahorros;
Conta poupança
 - o Cuenta corriente;
Conta corrente
 - o Cuenta de inversiones;
Conta de investimentos

- o Y todas aquellas cuentas o recursos económicos de los que disponga. Se trata no solamente de ver el saldo, sino de comprobar la solvencia económica y el origen del dinero.

E todas aquelas contas ou meios econômicos dos que disponha. Trata-se de não somente ver o saldo das contas, senão de também verificar que tem meios econômicos suficientes e a



origem do dinheiro.

- **ATENCIÓN: NO** se aceptarán cartas emitidas por entidades bancarias ni extractos bancarios obtenidos a través de Internet. De manera excepcional, podrá presentarse un certificado de titularidad de cuenta emitido por un banco digital, cuya admisibilidad será evaluada durante el trámite del visado.

***ATENÇÃO: NÃO** serão aceitas cartas emitidas por instituições bancárias nem extratos bancários obtidos por meio da Internet. Em caráter excepcional, poderá ser apresentado um certificado de titularidade de conta emitido por banco digital, cuja admissibilidade será avaliada durante o trâmite do visto.*

- Si el sostenimiento económico está a cargo de un familiar (padre, madre, abuelo o abuela), será necesario presentar todos los documentos reseñados anteriormente, del solicitante y del familiar que patrocina, y una Declaración de Compromiso Financiero (ver modelo) con firma legitimada ante notario brasileño.

Se a manutenção financeira estará a cargo de um familiar (pai, mãe, avó ou avô), será necessário apresentar todos os documentos indicados anteriormente, do solicitante e do familiar patrocinador, e uma declaração de compromisso financeiro (ver modelo) com assinatura autenticada em cartório brasileiro.

- **NO** se admiten para acreditar recursos económicos los ingresos derivados del trabajo a distancia (teletrabajo, “home office”) que el solicitante prevea llevar a cabo durante su estancia en España.

*Para acreditar a disponibilidade financeira, **NÃO** serão admitidos os recursos econômicos derivados do trabalho à distância (home office) que o solicitante preveja realizar durante sua estadia na Espanha.*

- Si se acredita que el alojamiento ya está pagado por adelantado para toda la estancia prevista, se minorará esta cantidad;

Se justificar que a hospedagem já está paga em sua totalidade com antecedência para toda a estadia prevista, será descontada essa quantidade.

- En caso de haber obtenido ayuda de una beca de estudios, el documento principal de la justificación económica será la carta que otorga dicha beca. La carta debe ser original, o digital con firma electrónica verificable. En el documento deberá constar el importe de la beca.

No caso de haver obtido ajuda de uma bolsa de estudos, o documento principal de comprovação econômica será a carta de concessão da bolsa. A carta deve ser original, ou digital com assinatura eletrônica verificável/código de validação. No documento deverá constar o valor da bolsa.



REQUISITOS PARA VISADOS DE FAMILIARES DE ESTUDIANTES

REQUISITOS PARA VISTO DE FAMILIARES DE ESTUDANTES

Los familiares de estudiantes deben aportar toda la documentación indicada anteriormente y además acreditar el vínculo familiar según lo reseñado abajo.

Os familiares de estudantes devem apresentar toda a documentação indicada anteriormente e, além disso, comprovar o vínculo familiar de acordo com o que está informado abaixo.

Sólo se podrá tramitar visado para los familiares de estudiantes que cursen estudios superiores o formación sanitaria especializada.

Somente será possível tramitar visto para familiares de estudantes que cursem estudos superiores ou de formação sanitária especializada.

La solicitud de visado para familiares de estudiantes podrá presentarse de forma simultánea a la del propio estudiante, o bien una vez que se haya resuelto la solicitud del estudiante.

A solicitação do visto para familiares de estudantes poderá ser apresentada conjuntamente com a do próprio estudante, ou após a finalização (resolução) da solicitação do estudante.

Acreditación del vínculo familiar:

Acreditação do vínculo familiar:

Los documentos deben estar apostillados y haber sido expedidos dentro del último año antes de la fecha de solicitud.

Os documentos devem estar apostilados e haver sido emitidos dentro do último ano antes da data de solicitação.

- Certificado de matrimonio (si el solicitante es cónyuge del estudiante).
Certidão de casamento (se o solicitante é cônjuge do estudante)
- Certificado de unión registrada (si el solicitante es pareja de hecho del estudiante).
Certidão de Registro de União Estável (se o solicitante possui união estável com o estudante).
 - o El documento debe estar previamente registrado en un registro civil
(Certidão de Registro de União Estável).
O documento deve estar previamente registrado em um registro civil.
- Certificado de nacimiento (si el solicitante es hijo del estudiante).



Certidão de nascimento (se o solicitante é filho do estudante).

Medios económicos:

Meios econômicos:

Se exige demostrar que dispone de los recursos económicos para el mantenimiento de los familiares durante su permanencia en España, por un importe equivalente al 75% del IPREM en el caso del primer familiar (5.400 euros/año o 450 euros/mes) y 50% del IPREM para los familiares restantes (3.600 euros/año o 300 euros/mes).

Exige-se demonstrar que dispõe de recursos econômicos para a manutenção dos familiares durante a permanência na Espanha, por um valor equivalente a 75% do IPREM no caso do primeiro familiar (5.400 euros/ano ou 450 euros/mês) e a 50% do IPREM para os familiares restantes (3.600 euros/ano ou 300 euros/mês).

Corresponde a la unidad familiar acreditar que dispone de los medios económicos suficientes para cubrir los gastos de manutención de la unidad familiar. Se podrán valorar recursos propios de los que disponga el familiar que solicita el visado, pero en ningún caso se admitirán avales de terceras personas para cubrir los gastos de la estancia de los familiares del estudiante.

Corresponde à unidade familiar justificar que dispõe de recursos financeiros suficientes para cobrir os gastos de manutenção da unidade familiar. É possível analisar recursos próprios dos que disponha o familiar que solicita o visto, porém em nenhum caso será admitido patrocínio de outras pessoas para cobrir os gastos de estadia dos familiares do estudante.

El visado para familiar de estudiante no autoriza a trabajar, por tanto, los acompañantes deberán acreditar que **NO** teletrabajarán durante el periodo de estancia en España.

*O visto para familiar de estudante não autoriza a trabalhar, portanto, os acompanhantes deverão acreditar que **NÃO** trabalharão à distância (home office) durante o período de permanência na Espanha.*

Además, **en el caso de menores de edad**, si viaja solo o acompañado de sólo uno de sus progenitores, deberá presentar la autorización para viajar de quien ejerza la patria potestad o tutela con la firma legitimada ante notario brasileño. Quedan exentos de esta autorización los menores brasileños en cuyo pasaporte conste la autorización de viaje. También será necesario presentar acta notarial del progenitor que no acompaña donde conste la autorización de estancia del menor en España (el documento deberá estar apostillado).

*Além disso, **no caso de menores de idade**, se viaja sozinho ou acompanhado de somente um dos seus genitores, deverá apresentar a autorização para viajar de quem tenha a pátria e potestada (guarda completa) ou tutela com assinatura autenticada em cartório brasileiro. Ficam exentos dessa autorização os menores brasileiros em cujo passaporte conste a autorização de viagem. Também será necessário apresentar uma escritura pública do genitor*



MINISTERIO
DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA
Y COOPERACIÓN

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN
PORTO ALEGRE

que não acompanha o menor na qual conste a autorização de permanência no menor na Espanha (o documento deverá ser apostilado).

		Solicitud de visado nacional Solicitação de visto nacional Impreso gratuito Formulário gratuito		FOTO	
1. Apellido(s)/Sobrenome(s) ¹ :				PARTE RESERVADA A LA ADMINISTRACIÓN FOR OFFICIAL USE ONLY Fecha de la solicitud: Número de la solicitud de visado: Expediente gestionado por: Documentos presentados: ☐ Documento de viaje ☐ Autorización gubernativa ☐ Solicitud de autorización gubernativa ☐ Medios de subsistencia ☐ Prueba de alojamiento ☐ Certificado médico ☐ Certificado de antecedentes penales ☐ Seguro médico de viaje ☐ Nota Verbal ☐ Otros: Decisión sobre el visado: ☐ Denegado ☐ Expedido: Válido desde hasta Número de entradas: ☐ Una ☐ dos ☐ múltiples Número de días:	
2. Apellido(s) de nacimiento [apellido(s) anterior(es)]/Sobrenome de nascimento [Sobrenome(s) anteriore(s)] ² :					
3. Nombre(s)/ Nome(s) ³ :					
4. Fecha de nacimiento (día-mes-año)/ Data de nascimento (dia-mes-ano):		5. Lugar de nacimiento/Lugar de nascimento:			
		6. País de nacimiento/País de Nascimento:			
		7. Nacionalidad actual/Nacionalidade atual:			
		Nacionalidad de nacimiento, si difiere de la actual/ Nacionalidad de nascimento, se diferente da atual: Otras nacionalidades/Other nationalities:			
8. Sexo: ☐ Varón/Masculino ☐ Mujer/Feminino		9. Estado civil: ☐ Soltero-a/Solteiro-a ☐ Casado-a/Casado-a ☐ Unión registrada/ União registrada ☐ Separado-a/Separado-a ☐ Divorciado-a/Divorciado-a ☐ Viudo-a/Viúvo-a ☐ Otros/Outros (especifíquese/especifique)			
10. En caso de menores de edad: persona que ejerce la patria potestad o tutor legal (apellidos, nombre, dirección -si difiere de la del solicitante-, número de teléfono, dirección de correo electrónico y nacionalidad/ Em caso de menores de idade: pessoa que detén o pátrio poder ou do tutor legal (sobrenomes, nome, endereço- se não for o mesmo do solicitante-, número de telefone, e-mail, nacionalidad):					
11. Número de Documento Nacional de Identidad, si procede/Número do documento nacional de identidade, se procede:					

¹ Debe rellenarse con arreglo a los datos que figuren en el documento de viaje. / Deve ser preenchido conforme os dados que constem no documento de viagem.

² Debe rellenarse con arreglo a los datos que figuren en el documento de viaje. / Deve ser preenchido conforme os dados que constem no documento de viagem.

³ Debe rellenarse con arreglo a los datos que figuren en el documento de viaje. / Deve ser preenchido conforme os dados que constem no documento de viagem.

12. Tipo de documento de viaje/Tipo de documento de viagem: ☐ Pasaporte ordinario/Passaporte comum ☐ Pasaporte diplomático ☐ Pasaporte de servicio/Passaporte de serviço ☐ Pasaporte oficial ☐ Pasaporte especial ☐ Otro documento de viaje/Outro documento de viagem (específíquese/especifique)			
13. Número del documento de viaje/ Número do documento de viagem:	14. Fecha de expedición/ Data de emissão:	15. Válido hasta/Válido até:	16. Expedido por (país):
17. Domicilio postal y dirección de correo electrónico del solicitante/ Endereço postal e e-mail do solicitante:			Número(s) de teléfono/Número de telefone(s):
18. Residente en un país distinto del país de nacionalidad actual/ Residente em um país diferente da nacionalidad atual: ☐ No/Não ☐ Si/Sim Permiso de residencia o documento equivalente/ Autorização de residência ou documento equivalente..... nº válido hasta el/ válido até			
19. Profesión actual/ Profissão atual:			
20. Motivo(s) del viaje/ Motivo principal da viagem: ☐ Residencia sin finalidad laboral (no habilita para trabajar)/ Residência sem fins trabalho (não dá direito a trabalhar) ☐ Residencia para reagrupación familiar/ Residência para reunião familiar ☐ Residencia y trabajo por cuenta ajena/ Residência e trabalho por conta alheia ☐ Residencia y trabajo por cuenta propia/ Residência e trabalho por conta própria ☐ Residencia y trabajo de temporada por cuenta ajena (nueve meses al año) / Residência e trabalho por conta alheia (nove meses ao ano) ☐ Inversor – Emprendedor / Investidor – Empreendedor ☐ Estudios/Estudos ☐ Prácticas/Estágio ☐ Investigación (en el marco de un convenio de acogida firmado por un organismo de investigación) / Pesquisa (no âmbito de um convênio de acolhimento assinado por um órgão de pesquisa) ☐ Acreditación / Acreditação ☐ Otros / Outros			
21. Fecha prevista de entrada en España/ Data prevista de entrada na Espanha:		22. Número de entradas que solicita/ Número de entradas que solicita: ☐ Una/Uma ☐ Dos/Duas ☐ Múltiples/Múltiplas entradas	
23. Domicilio postal del solicitante en España/ Endereço postal do solicitante na Espanha:			
24. Número de Identificación de Extranjero/Número de Identificação de Estrangeiros (NIE) ⁴ :		25. Fecha de notificación de la resolución dictada por el órgano de extranjería competente/ Data da notificação da resolução emitida pelo órgão de imigração competente ⁵ :	

⁴ Datos imprescindibles cuando exista una resolución previa dictada por el órgano de extranjería competente en la que se autorice a residir o trabajar al solicitante. / Dados obrigatórios quando houver uma decisão prévia emitida pelo órgão competente de imigração que autorize o requerente a residir ou trabalhar.

⁵ Datos imprescindibles cuando exista una resolución previa dictada por el órgano de extranjería competente en la que se autorice a residir o trabajar al solicitante. / Dados indispensáveis quando houver decisão prévia proferida pelo órgão competente de imigração que autorize o requerente a residir ou trabalhar.

26. Datos del reagrupante en caso de solicitar un visado de residencia para reagrupación familiar/Dados do reagrupante em caso de solicitação de visto de residencia para reunião familiar		
Apellidos y nombre del reagrupante/ Sobrenomes y nome do reagrupante:		
Parentesco (relación del solicitante con el reagrupante)/ Parentesco (vínculo do solicitante com o reagrupante): ☐ Cónyuge/cónjuge ☐ Pareja de hecho/ companheiro(a) em união estável ☐ Hijo/a (del reagrupante o cónyuge)/ Filho/a (do reagrupante ou do cónjuge) ☐ Ascendiente de primer grado (del reagrupante o cónyuge) a su cargo/ Ascendente de primeiro grau (do reagrupante ou do cónjuge) ☐ Persona dependiente sujeta a representación legal del reagrupante/ Pessoa dependente sujeita à reagrupação legal do reagrupante ☐ Otro/Outro (especifíquese/especifique)		
Fecha de nacimiento (día-mes-año)/ Data de nascimento (dia-mes-ano) :	Nacionalidad/Nacionalidade:	Número de documento de viaje o del documento de identidad/ Número de documento de viagem ou documento de identidade:
Dirección postal del reagrupante/ Endereço postal do reagrupante:	Número(s) de teléfono del reagrupante / Número(s) de telefone do reagrupante:	
	Dirección de correo electrónico del reagrupante / E-mail do reagrupante:	
27. Datos del empleador o de la empresa en caso de solicitar un visado de residencia y trabajo o prácticas/ Dados do empregador ou da empresa no caso de solicitação de visto de residencia e trabalho		
Apellidos y nombre del empleador o nombre de la empresa y apellidos y nombre de la persona de contacto de la empresa/ Sobrenomes e nomes do empregador ou denominação social da empresa e sobrenomes e nome da pessoa de contato da empresa:		
Dirección postal del empleador o de la empresa/ Endereço postal do empregador ou da empresa:	Número de teléfono del empleador o de la empresa/ Número de telefone do empregador ou da empresa:	
	Correo electrónico del empresario o de la empresa/E-mail do empresário ou da empresa:	
Número de Identidad de Extranjero o Documento Nacional de Identidad del empleador o de la persona de contacto de la empresa/ Número de Identidade de Estrangeiro (NIE) ou do Documento Nacional de Identidade (DNI) do empregador ou da pessoa de contato da empresa:		
Código de Identificación Fiscal de la empresa/ Código de identificação fiscal da empresa (CIF):		
28. Datos del centro de estudios o investigación en caso de solicitar un visado de estudios o de investigación / Dados da instituição de ensino ou pesquisa no caso de solicitação de visto de estudos ou de pesquisa		
Nombre del centro de estudios o investigación/ Nome da instituição de ensino ou pesquisa:		
Dirección postal del centro de estudios o investigación/ Endereço postal do centro de ensino ou de pesquisa:	Número de teléfono del centro de estudios o investigación/ Número de telefone do centro de ensino ou pesquisa:	

	Correo electrónico del centro de estudios o investigación/ E-mail do centro de ensino ou pesquisa:
Fecha prevista de inicio de los estudios o investigación/ Data prevista de início dos estudos ou pesquisa:	Fecha prevista de finalización de los estudios o investigación/ Data prevista de conclusão dos estudos ou pesquisa:
29. En caso de desplazamiento temporal de menores con fines educativos en programas promovidos y financiados por las Administraciones públicas, asociaciones sin ánimo de lucro o fundaciones u otras entidades o personas ajenas a quienes ejercen su patria potestad o tutela/ No caso de deslocamento temporário de menores com fins educativos em programas promovidos e financiados por administrações públicas, associações sem fins lucrativos, fundações ou outras instituições ou pessoas que não sejam aquelas que detêm o pátrio poder ou a tutela	
Apellidos y nombre de la persona que vaya a acoger al menor o nombre de la entidad de acogida y apellidos y nombre de la persona de contacto de la entidad / Sobrenome e nome da pessoa que irá acolher o menor ou nome da instituição de acolhimento e sobrenome nome da pessoa de contato da entidade:	
Dirección postal de la persona que vaya a acoger al menor o de la entidad de acogida/ Endereço postal da pessoa que irá acolher o menor ou da instituição de acolhimento:	Número de teléfono de la persona que vaya a acoger al menor de la entidad de acogida/ Número de telefone da pessoa que irá acolher o menor ou da instituição de acolhimento:
	Correo electrónico de la persona que vaya a acoger al menor o de la entidad de acogida/ E-mail da pessoa que irá acolher o menor ou da instituição de acolhimento:
Número de Identidad de Extranjero o Documento Nacional de Identidad de la persona que vaya a acoger al menor o de la persona de contacto de la Entidad/ Número de Identidade de Estrangeiro (NIE) ou do Documento Nacional de Identidade (DNI) da pessoa que irá acolher o menor ou da pessoa de contato da instituição de acolhimento:	

Tengo conocimiento de lo siguiente y consiento en ello: la recogida de los datos que se exigen en este impreso y la toma de mi fotografía son obligatorias para el examen de la solicitud de visado. Mis datos personales y mi fotografía, se suministrarán a las autoridades competentes y serán tratados por éstas a efectos de la decisión sobre mi solicitud de visado.

Estou ciente do seguinte e consinto com isso: a coleta dos dados exigidos neste formulário e a captura da minha fotografia são obrigatórias para a análise do pedido de visto. Meus dados pessoais e minha fotografia serão fornecidos às autoridades competentes e tratados por estas para fins de decisão sobre o meu pedido de visto.

Estos datos, así como la decisión que se adopte sobre mi solicitud o una decisión de anulación o revocación de un visado expedido, se introducirán y almacenarán la base de datos de visados durante un periodo de cinco años. La autoridad responsable de su tratamiento será el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación. Estos datos podrán estar accesibles a las autoridades competentes para realizar controles de los visados en las fronteras exteriores y en España; a las autoridades de inmigración y asilo a efectos de verificar si se cumplen las condiciones para la entrada, estancia y residencia legales en el territorio de España; para identificar a las personas que no cumplen o han dejado de cumplir estas condiciones; para examinar peticiones de asilo y para determinar la responsabilidad de tal examen. En determinadas condiciones, también podrán consultar los datos las autoridades responsables de los Estados miembros y Europol con el fin de evitar, descubrir e investigar delitos de terrorismo y otros delitos graves.

Esses dados, assim como a decisão que venha a ser adotada sobre a minha solicitação ou uma decisão de anulação ou revogação de um visto concedido, serão armazenados no banco de dados de vistos por um período de cinco anos. A autoridade responsável pelo seu tratamento será o Ministério das Relações Exteriores, União Europeia e Cooperação. Esses dados poderão estar acessíveis às autoridades competentes para realizar controles de vistos nas fronteiras externas e, na Espanha, às autoridades de imigração e asilo, com a finalidade de verificar se são cumpridas as condições para a entrada, permanência e residência legal na Espanha, para identificar as pessoas que não cumprem ou deixaram de cumprir essas condições, e para examinar pedidos de asilo e determinar a responsabilidade por tal exame. Em determinadas condições, os dados também poderão ser consultados pelas autoridades responsáveis dos Estados-membros e pela Europol, com a finalidade de prevenir, detectar e investigar crimes de terrorismo e outros crimes graves.

Me consta que puedo ejercer mis derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición del tratamiento, de mis datos personales, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, dirigiéndome por escrito a la dirección dpd@maec.es.

Estou ciente de que posso exercer meus direitos de acesso, retificação, exclusão, portabilidade, limitação ou oposição ao tratamento dos meus dados pessoais, em conformidade com o disposto na Lei Orgânica 3/2018, de 5 de dezembro, de Proteção de Dados Pessoais e garantia dos direitos digitais, e no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, dirigindo-me por escrito ao e-mail dpd@maec.es.

Declaro que a mi leal entender todos los datos por mí presentados son correctos y completos. Tengo conocimiento de que toda declaración falsa podrá ser motivo de denegación de mi solicitud o de anulación del visado concedido.

Declaro que, ao meu leal saber e entender, todos os dados por mim apresentados são corretos e completos. Estou ciente de que qualquer declaração falsa poderá ser motivo de indeferimento da minha solicitação ou de anulação do visto concedido.

Me consta que, una vez presentada la solicitud de visado, me entregarán un resguardo de presentación de la solicitud y que se podrá acordar con el solicitante el medio para efectuar los requerimientos de subsanación o aportación de documentos o certificaciones exigidos, así como para efectuar las citaciones de comparecencia y las notificaciones de resolución.

Estou ciente de que, uma vez apresentada a solicitação de visto, me será entregue um comprovante de apresentação da solicitação e que poderá ser acordado com o solicitante o meio para efetuar os requerimentos de complementação ou apresentação de documentos ou certificações exigidos, bem como para realizar as convocações de comparecimento e as notificações de decisão.

Las citaciones y requerimientos se realizarán a través del teléfono o del correo electrónico de contacto proporcionado por el interesado o su representante legal. Si resultan desatendidos se cursarán por correo al domicilio fijado en la solicitud, el cual deberá estar situado en la demarcación consular. Agotadas todas las posibilidades de notificación, se efectuará mediante anuncio publicado durante diez días en el correspondiente tablón de la Oficina Consular.

As convocações e exigências serão realizadas por meio do telefone ou do correio eletrônico de contato fornecido pelo interessado ou por seu representante legal. Caso não sejam atendidas, serão enviadas por correio ao domicílio indicado na solicitação, o qual deverá estar situado na circunscrição consular. Esgotadas todas as possibilidades de notificação, esta será efetuada por meio de anúncio publicado durante dez dias no respectivo quadro de avisos da Oficina Consular.

Las citaciones o requerimientos cursados deberán atenderse en un plazo máximo de diez días, salvo si se requiere la comparecencia personal, en cuyo caso, el plazo es de quince días. De resultar desatendidos en su plazo los requerimientos o citaciones, se tendrá al solicitante por desistido, y se le notificará la resolución por la que se declara el desistimiento.

As convocações ou exigências encaminhadas deverão ser atendidas no prazo máximo de dez dias, salvo quando for requerida a presença pessoal, caso em que o prazo é de quinze dias. Caso as exigências ou convocações não sejam atendidas dentro do prazo, o solicitante será considerado desistente, e será notificado da decisão que declara o desistimento.

El plazo máximo, y no prorrogable, para notificar las resoluciones sobre las solicitudes de visado nacional será, con carácter general, de un mes, contado a partir del día siguiente al de la fecha en que la solicitud haya sido presentada en forma en la Oficina Consular competente para su tramitación, salvo en los siguientes supuestos:

- El caso de visados de residencia no lucrativa, el plazo máximo será de tres meses. No obstante, la solicitud de la autorización de residencia, a la Delegación o Subdelegación del Gobierno que corresponda, interrumpirá el cómputo del plazo, hasta que se comunique la resolución de dicha solicitud a la Oficina Consular.
- En el caso de visado para reagrupación familiar, el plazo máximo será de dos meses.
- En el caso de visados en el ámbito de la Ley 14/2013 de apoyo a las personas emprendedoras y su internacionalización, en los que el plazo máximo será de 10 días hábiles.

O prazo máximo, e não prorrogável, para notificar as decisões sobre os pedidos de visto nacional será, em caráter geral, de um mês, contado a partir do dia seguinte à data em que a solicitação tenha sido devidamente apresentada na Repartição Consular competente para sua tramitação, salvo nos seguintes casos:

- *No caso de vistos de residência não lucrativa, o prazo máximo será de três meses. No entanto, a solicitação da autorização de residência à Delegação ou Subdelegação do Governo competente interromperá a contagem do prazo até que a decisão dessa solicitação seja comunicada à Repartição Consular.*
- *No caso de visto para reagrupamento familiar, o prazo máximo será de dois meses.*
- *No caso de vistos no âmbito da Lei 14/2013 de apoio aos empreendedores e à sua internacionalização, o prazo máximo será de 10 dias úteis.*

El visado concedido deberá ser recogido, con carácter general, en el plazo de un mes, salvo si se trata de un visado para reagrupación familiar o para estudios, en cuyo caso el plazo de recogida será de dos meses. De no efectuarse la recogida en los plazos mencionados, se entenderá que el interesado ha renunciado al visado concedido y se archivará el expediente.

O visto concedido deverá ser retirado, em caráter geral, no prazo de um mês, salvo quando se tratar de um visto para reagrupamento familiar ou para estudos, caso em que o prazo de retirada será de dois meses. Caso a retirada não seja efetuada nos prazos mencionados, entender-se-á que o interessado renunciou ao visto concedido e o processo será arquivado.

Tengo conocimiento de que la denegación del visado no da lugar al reembolso de la tasa de visado.

Estou ciente de que o indeferimento do visto não dá direito ao reembolso da taxa de visto.

30. Lugar y fecha/Lugar e data

31. Firma del solicitante (en su caso, de la persona que ejerce la patria potestad o tutor legal)/ Assinatura do solicitante (no caso de menores, assinatura da pessoa de exerce o pátrio poder ou do tutor legal):



MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE LA VIGENCIA DEL VISADO DE ESTUDIOS

DATOS DEL INTERESADO

Don/Doña: _____

Pasaporte nº: _____

Nacionalidad: _____

DATOS DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA

Centro docente: _____

Fecha inicio: ____ / ____ / ____

Fecha fin: ____ / ____ / ____

DECLARACIÓN RELATIVA A LA VIGENCIA DEL VISADO

Con carácter general, la vigencia del visado incluirá automáticamente:

- Entrada hasta 1 mes antes del inicio de los estudios.
- Salida hasta 15 días después de finalización de los estudios.

☐ Solicito **no** aplicar la extensión.

CONDICIONES

- Seguro médico válido durante toda la estancia.
- Medios económicos suficientes.
- El incumplimiento podrá implicar denegación.

En _____ a ____ de _____ de ____

Firma: _____

ATESTADO MÉDICO

O/a Dr./Dra. _____ com CRM¹ _____

com atendimento em (endereço) _____

CEP² _____ Cidade _____

Estado _____ Telefone (____) _____

1. Conselho Regional de Medicina
2. Código de Endereço Postal

ATESTA:

Que o/a Sr./a _____ portador/a do
passaporte nº _____ não padece de nenhuma das enfermidades que podem ter
grave impacto sobre a saúde pública de acordo com o estabelecido no Regulamento
Sanitário Internacional de 2005.

E por ser verdade assino o presente em _____

Data: _____ / _____ / 20____

Assinatura e carimbo do Médico com firma reconhecida ante Cartório

VÁLIDO DURANTE 90 DIAS

DECLARAÇÃO E COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO FINANCEIRA

Eu _____, inscrito/a sob o CPF nº _____, órgão expedidor _____, residente na _____, sob responsabilidade civil e penal, declaro que desejo promover a ida, em caráter provisório, do meu/minha filho/a (ou outro parentesco _____), nome e sobrenome, com passaporte nº _____, válido até _____, nascido em _____.

Responsabilizamo-nos em arcar com todos os custos de permanência na ESPANHA, como hospedagem, alimentos, possíveis gastos com assistência médico-hospitalar e as demais despesas necessárias para a estadia, comprometendo-me a enviar mensalmente a quantia de 600 euros durante os meses de ____ de 202__ a ____ de 202__.

Em _____, a ____ de _____ de 202__.

(Assinatura)

SOLICITUD DE VISADO NACIONAL

- **Información básica**

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, le informamos de los siguientes aspectos básicos sobre privacidad y protección de datos:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
Responsable del tratamiento	CONSULADO GENERAL EN PORTO ALEGRE
Finalidad del tratamiento	Examen y decisión de la solicitud de Visado Nacional Español.
	Control de los visados en las fronteras exteriores y en España.
	Verificación del cumplimiento de las condiciones para la entrada, estancia y residencia legales en el territorio de España.
	Identificación de las personas que no cumplen o han dejado de cumplir las condiciones de entrada, estancia y residencia legales en el territorio de España.
	Examen de peticiones de asilo.
Legitimación para el tratamiento	Cumplimiento de obligaciones legales.
	Interés legítimo.
	Consentimiento del titular de los datos.
Destinatarios	Organismos y Administraciones Públicas.
	Autoridades competentes para realizar controles de los visados en las fronteras exteriores y en España.
	Autoridades de inmigración y asilo.
Derechos del interesado	Vd. tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, limitar su tratamiento, oponerse al tratamiento y ejercer su derecho a la portabilidad de los datos de carácter personal, todo ello de forma gratuita, tal como se detalla

	en la información completa sobre protección de datos.
Información completa sobre protección de datos	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.exteriores.gob.es/Consulados/PORTOALEGRE/es/Paginas/inicio.aspx