ANEXO III

El día de su cita en nuestra Oficina Consular, su carpeta debe estar ordenada de la siguiente manera:

- 1. ANEXO III por duplicado, relleno, fechado y SIN FIRMA.
- 2. <u>Hoja declaratoria de datos para la inscripción de</u> <u>nacimiento</u> rellena, fechada y firmada.
- 3. Fotocopia del DNI del solicitante.
- 4. Certificación literal de nacimiento apostillada del **solicitante**.
- 5. Original y fotocopia de la certificación literal de nacimiento española del **padre o madre**, o del justificante de presentación de su expediente de nacionalidad española.
- 6. Original y fotocopia del acta de **matrimonio** o libreta de matrimonio de los progenitores del solicitante, siempre y cuando exista matrimonio. En caso de no estar casados, acta de nacimiento del progenitor no español.
- 7. ANEXO V relleno, fechado y SIN FIRMA.
- 8. <u>Solicitud de inscripción como residente</u> rellena, firmada y **SIN FECHA**.
- 9. <u>Declaración explicativa PERE/CERA</u> rellena, firmada y **SIN FECHA**.

*Todos los formularios deben estar rellenos en su totalidad. Quien acuda a la cita sin los formularios rellenos NO será atendido y deberá solicitar un nuevo turno.