

## VACANCY FOR CLEANING SERVICE EMPLOYEE

**DISCLAIMER:** This is a non-official translation of the summary of the call for applications. Only the full text in Spanish has legal force. This summary in English is intended to facilitate the application process for non-Spanish speakers, but only the official text has legal force.

1. Gross yearly salary: **equivalent to 4.723 Euro** (plus food allowance -average monthly equivalent of 45 Euro-, minus taxes and Social Security amounting up to 16% for non-Spanish citizens,).
2. Job description: service employee at the Residence of the head of mission. Includes cleaning and service. Average 7.5 hours Sunday-Thursday and occasionally weekends, one month paid holidays.
3. Application form: **Anexo III.**
4. Deadline for applications: **May 20<sup>th</sup>, 2022.**
5. Necessary documents and other requirements: email address, copy of valid ID, work permit (for non-Sudanese).
6. How to send the application: Submission at the Embassy of Spain, Sharia Al Marad, Burri Al Daraisa, **before May 20<sup>th</sup>.**

The Embassy will not reply to telephone calls regarding this call for applications.

The Embassy will respond to any other queries for further information (for instance concerning the payment modalities) on the day of the first test only. This date will be notified by email to all accepted applicants.

## ANEXO III

### **SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCESO SELECTIVO DE PERSONAL LABORAL FIJO EN LA EMBAJADA DE ESPAÑA EN JARTUM CON LA CATEGORÍA DE EMPLEADO DE SERVICIO.**

#### DATOS PERSONALES

APELLIDOS.....
NOMBRE.....
Nº DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD O PASAPORTE.....
DIRECCIÓN (calle, avda, plaza).....
Nº .....PISO.....LOCALIDAD.....
PAÍS..... TELÉFONO y/o CORREO ELECTRÓNICO.....
FECHA NACIMIENTO.....
PAÍS DE NACIMIENTO.....NACIONALIDAD.....
DISCAPACIDAD.....ADAPTACION SOLICITADA.....

#### DATOS PROFESIONALES

Puesto de trabajo actual (categoría, antigüedad, organismo, localidad):
---

#### TITULACIÓN ACADÉMICA

--

#### MÉRITOS PROFESIONALES

Experiencia en puestos de trabajo de idéntica categoría		
Denominación Puesto	Empresa u Organismo Público	Periodo trabajado (meses, días, años)
Experiencia en puestos de trabajo de similar categoría		
Denominación Puesto	Empresa u Organismo Público	Periodo trabajado (meses, días, años)

#### MÉRITOS FORMATIVOS

Otras titulaciones o especialidades
(Cursos, Seminarios y otros conocimientos de utilidad para el puesto)

#### CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de éstos, le informamos de que sus datos personales serán tratados por el centro gestor que figura en la convocatoria a los únicos efectos de resolver el proceso selectivo arriba indicado, pudiendo usted ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición ante ese mismo centro gestor. La legitimación para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de obligaciones legales, así como su consentimiento. Le informamos igualmente de que el destinatario de sus datos será exclusivamente la Administración Pública. Éstos no serán cedidos a terceros, excepto en caso de obligación legal, ni serán objeto de transferencia a un tercer país u organización internacional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la web de la Representación.

En....., a.....de ..... de 20...

(Firma)