



## REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE UN VISADO SCHENGEN

**Se recuerda que los ciudadanos brasileños no necesitan visado para entrar y permanecer en España por un máximo de 90 días en un período de 180 días. Sin embargo, es necesario que cumplan con los [requisitos de entrada en el Espacio Schengen](#).**

En caso de necesitar visado, si usted reside en la demarcación consular de São Paulo y España es el único Estado Schengen que pretende visitar o el destino principal en caso de visitar varios Estados, puede presentar su solicitud personalmente en el Consulado. En el caso de solicitantes menores de 12 años, la solicitud puede ser presentada por cualquiera de sus progenitores o su representante legal. La solicitud debe presentarse dentro de los tres meses anteriores al comienzo del viaje y preferiblemente con una antelación de por lo menos 15 días.

1. **Formulario de solicitud** (solamente el original)

El formulario tiene que estar debidamente cumplimentado desde un ordenador; con **una fotografía reciente** tamaño 3x4 en color, de frente, con fondo blanco, que debe colocar y pegar en el espacio para la foto.

Recuerde escribir claramente su dirección completa (incluyendo CEP, Estado Brasileño, e-mail y teléfono). Escriba su documento de identidad y fecha prevista de viaje. Recuerde firmar la solicitud al final del documento.

2. **Pasaporte** válido al menos hasta tres meses después de la fecha prevista de salida del Espacio Schengen.

Debe acompañarse de una fotocopia A4 de la página con los datos biográficos y, en su caso, de los visados Schengen anteriores expedidos. Debe tener al menos dos páginas en blanco.

3. **Permiso de residencia** expedido por las autoridades brasileñas (original y una fotocopia A4), que puede ser un Visado, "Registro Nacional de Extranjeros", "RNE/Cédula de Identidade de Estrangeiro", "protocolo", etc. con un periodo de validez de al menos tres meses después de la fecha prevista de salida del Espacio Schengen.

4. **Reserva de pasaje de ida y vuelta** (original y una fotocopia A4).

5. **Seguro médico de viaje** que cubra desde la salida del vuelo y durante todo el periodo previsto de estancia en el Espacio Schengen los gastos que pueda ocasionar su repatriación por motivos médicos o por defunción, la asistencia médica de urgencia o la atención hospitalaria de urgencia, válido en todo el territorio de los Estados Schengen y con una cobertura mínima de 30.000 euros (original y una fotocopia A4).

6. En caso de **solicitante menor de edad**, si viaja solo o acompañado de uno de sus progenitores, deberá presentar la autorización para viajar (original y una fotocopia A4) de quien ejerza la patria potestad o tutela con la firma reconocida por un notario brasileño.



## 7. IMPORTANTE – DOCUMENTACIÓN RELATIVA A RECURSOS ECONÓMICOS:

Es importante **aportar TODOS los documentos que se indican a continuación** que justifiquen la disponibilidad **de recursos económicos propios y la integración en Brasil:**

- a) Declaración del Impuesto sobre la **Renta (solamente la copia, no es necesario el original).**
- b) Si tienes una empresa debes aportar el **contrato social de la empresa (solamente la copia).**
- c) Si eres empleado de una empresa, presentar **las nóminas de los 3 últimos meses (originales y fotocopia A4).**
- d) **Presentar todos los estados de cuenta bancarios de los 3 últimos meses firmados y sellados por el banco (originales y fotocopia A4) de:**
  - i. Cuenta de ahorro.
  - ii. Cuenta corriente.
  - iii. Cuenta de inversiones.
  - iv. Y todas aquellas cuentas o recursos económicos de los que disponga.
- **No se aceptan cartas de entidades bancarias ni **extractos bancarios obtenidos por Internet.****
- e) Documentación acreditativa de la propiedad de bienes inmuebles (originales y fotocopia A4).
- f) Documentación que pruebe la existencia de lazos familiares en Brasil (originales y fotocopia A4).
- g) Aportar toda documentación económica que estime conveniente para probar tener recursos económicos que permitan cubrir todos los gastos durante su estancia en España.
- **Si el solicitante fuera dependiente económicamente, la documentación económica a aportar será la de los padres, cónyuge o hijos.**



8. **Documentos justificativos adicionales en función de la finalidad del viaje:**

• **Turismo:**

- Reserva de hotel o prueba de otro tipo de alojamiento durante todo el periodo de estancia en el Espacio Schengen (original y una fotocopia A4).
- Programa de viaje o ~~itinerario~~ itinerario elaborado por una agencia de viajes, si procede (original y una fotocopia A4).

• **Visita a familiares/amigos:**

- Documento de invitación oficial aprobado por las autoridades competentes del país de destino (en el caso de España, carta de invitación expedida por una Comisaría de Policía) o, si el solicitante no se aloja en el domicilio del invitante, reserva de hotel o prueba de otro tipo de alojamiento durante todo el periodo de estancia en el Espacio Schengen (original y una fotocopia A4).
- Documentación económica del invitante que acredite la disponibilidad de medios para cubrir los gastos del solicitante, si procede (original y una fotocopia A4).

• **Viaje de negocios:**

- Reserva de hotel o prueba de otro tipo de alojamiento durante todo el periodo de estancia en el Espacio Schengen (original y una fotocopia A4).
- Documento oficial que confirme la misión y la situación laboral del solicitante, emitido por la empresa o institución brasileña o por la empresa o institución en el Espacio Schengen, debidamente sellado y firmado (original y una fotocopia A4).
- Documento o carta del organizador, si éste paga los costes del viaje y de subsistencia (original y una fotocopia A4).

• **Viaje con fines culturales, deportivos, educativos o de investigación:**

- Reserva de hotel o prueba de otro tipo de alojamiento durante todo el periodo de estancia en el Espacio Schengen (original y una fotocopia A4).
- Documento oficial o carta de invitación del organizador del acto cultural o deportivo, o la actividad de formación profesional, educativa o de investigación, o carta de aceptación en una universidad o institución en el Espacio Schengen, debidamente sellado y firmado (original y una fotocopia A4).
- Documento o carta del organizador, si éste paga los costes del viaje y de subsistencia (original y una fotocopia A4).

• **Viaje con fines de tratamiento médico:**

- Certificado que confirme la necesidad del tratamiento (original y una fotocopia A4).
- Documento oficial de la institución médica de acogida que confirme la fecha y duración del tratamiento (original y una fotocopia A4).
- Prueba de que se dispone de suficientes medios para pagar el tratamiento médico o prueba del pago por adelantado del tratamiento (original y una fotocopia A4).

9. Importe de las tasas de visado (se paga en efectivo), en caso de no estar exento.

**El Consulado General podrá requerir documentación adicional o la comparecencia del solicitante para realizarle una entrevista.**

 <h2 style="text-align: center;">Solicitud de visado Schengen</h2> <h2 style="text-align: center;">Solicitação de visto Schengen</h2> <p style="text-align: center;">Impreso gratuito – Formulário gratuito</p>		<p>FOTO</p>
1. Apellido(s) (x) – <i>Sobrenome (s) (x)</i>		PARTE RESERVADA A LA ADMINISTRACIÓN
2. Apellido(s) de nacimiento (apellido(s) anterior(es)) (x) – <i>Sobrenome(s) de nascimento (sobrenome(s) anterior (es)) (x)</i>		
3. Nombre(s) (x) – <i>Nome(s) (x)</i>		Fecha de la solicitud:
4. Fecha de nacimiento (día-mes-año) <i>Data de Nascimento (dia-mês-ano)</i>		Número de la solicitud de visado:
5. Lugar de nacimiento – <i>Lugar de nascimento</i>	7. Nacionalidad actual – <i>Nacionalidade atual</i>	Solicitud presentada en:
6. País de nacimiento – <i>País de nascimento</i>	Nacionalidad de nacimiento, si difiere de la actual – <i>Nacionalidade de nascimento, se for diferente da atual:</i>	
8. Sexo <input type="checkbox"/> Varón – <i>Masculino</i> <input type="checkbox"/> Mujer – <i>Feminino</i>	9. Estado civil <input type="checkbox"/> Soltero/a – <i>Solteiro/a</i> <input type="checkbox"/> Casado/a <input type="checkbox"/> Separado/a <input type="checkbox"/> Divorciado/a <input type="checkbox"/> Viudo/a – <i>Viuvo/a</i> <input type="checkbox"/> Otros (especificítese) – <i>Outros (especifique)</i>	Nombre:
10. Para los menores de edad: apellidos, nombre, dirección (si difiere de la del solicitante) y nacionalidad de la persona que ejerce la patria potestad o del tutor legal – <i>Para os menores de idade: sobrenomes, nome, endereço (se não for o mesmo do solicitante) e nacionalidade da pessoa que detém o pátrio poder ou do tutor legal</i>		Expediente gestionado por:
11. Número de documento nacional de identidad, si procede – <i>Número do documento nacional de identidade, se for pertinente</i>		Documentos presentados:
12. Tipo de documento de viaje – <i>Tipo de documento de viagem</i> <input type="checkbox"/> Pasaporte ordinario – <i>Passaporte comum</i> <input type="checkbox"/> Pasaporte diplomático – <i>Passaporte diplomático</i> <input type="checkbox"/> Pasaporte de servicio – <i>Passaporte de serviço</i> <input type="checkbox"/> Pasaporte oficial – <i>Passaporte oficial</i> <input type="checkbox"/> Pasaporte especial – <i>Passaporte especial</i> <input type="checkbox"/> Otro documento de viaje (especificítese) – <i>Outro documento de viagem (especifique)</i>		<input type="checkbox"/> Documento de viaje <input type="checkbox"/> Medios de subsistencia <input type="checkbox"/> Invitación <input type="checkbox"/> Medio de transporte <input type="checkbox"/> Seguro médico de viaje <input type="checkbox"/> Otros:
13. Número del documento de viaje <i>Número do documento de viagem</i>	14. Fecha de expedición <i>Data de expedição</i>	Decisión sobre el visado:
15. Válido hasta <i>Válido até</i>	16. Expedido por <i>Expedido por</i>	<input type="checkbox"/> Denegado <input type="checkbox"/> Expedido: <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> VTL
17. Domicilio postal y dirección de correo electrónico del solicitante – <i>Endereço postal e e-mail do solicitante</i>		Número de entradas:
18. Residente en un país distinto del país de nacionalidad actual – <i>Residente em um país que não é o país da nacionalidade atual</i> <input type="checkbox"/> No – <i>Não</i> <input type="checkbox"/> Sí. Permiso de residencia o documento equivalente N°..... Válido hasta - <i>Válido até</i> ..... <i>Sim. Autorização de residência ou documento equivalente</i>		<input type="checkbox"/> Una <input type="checkbox"/> dos <input type="checkbox"/> múltiples
* 19. Profesión actual – <i>Profissão atual</i>		Número de días:

(x) Los campos 1 a 3 deben rellenarse con arreglo a los datos que figuren en el documento de viaje – *Os campos 1-3 devem ser preenchidos de acordo com os dados constantes do documento de viagem.*

\* Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza (cónyuges, hijos o ascendientes a cargo) que viajen ejerciendo su derecho de libre circulación no deben rellenar los campos marcados con un asterisco. Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza deben presentar documentos que demuestren este parentesco y rellenar las casillas nº 34 y 35 – *Os familiares de cidadãos da UE, do EEE e da CH, (cônjuge, filho ou ascendente dependente) que exercem o seu direito à livre circulação, ficam dispensados de preencher os campos assinalados com \*. Os familiares de cidadãos da UE, do EEE ou da CH devem apresentar documentos que provem o parentesco e preencher os campos n.º 34 e 35.*

* 20. Nombre, dirección y número de teléfono del empleador. Para los estudiantes, nombre y dirección del centro de enseñanza – <i>Nome e endereço e número de telefone do empregador. Para estudantes, nome e endereço da instituição de ensino</i>		Una vez presentada la solicitud de visado, se devolverá al solicitante una copia de este impreso sellada con indicación de la fecha y el lugar de recepción. Se podrá acordar con el solicitante el medio para efectuar los requerimientos de subsanación o aportación de documentos o certificaciones exigidos, así como para efectuar las citaciones de comparecencia y las notificaciones de resolución.
21. Motivo o motivos principales del viaje – <i>Principal(ais) motivo(s) da viagem:</i>  <input type="checkbox"/> Turismo <input type="checkbox"/> Negocios – <i>Profissional</i> <input type="checkbox"/> Visita a familiares o amigos – <i>Visita a familiares ou amigos</i> <input type="checkbox"/> Cultural <input type="checkbox"/> Deporte – <i>Esporte</i> <input type="checkbox"/> Visita oficial <input type="checkbox"/> Motivos médicos – <i>Razões médicas</i> <input type="checkbox"/> Estudios – <i>Estudos</i> <input type="checkbox"/> Tránsito – <i>Trânsito</i> <input type="checkbox"/> Tránsito aeroportuario – <i>Trânsito aeroportuário</i> <input type="checkbox"/> Otro (especifíquese) – <i>Outro (especifique)</i>		
22. Estado o Estados miembros de destino <i>Estado ou Estados membros de destino</i>	23. Estado miembro de primera entrada <i>Estado membro de primeira entrada</i>	Las citaciones y requerimientos se realizarán a través del teléfono o del telefax de contacto proporcionado por el interesado o su representante legal. Si resultan desatendidos se cursarán por escrito al domicilio fijado en la solicitud, el cual deberá estar situado en la demarcación consular.
24. Número de entradas solicitado <i>Número de entradas solicitado</i>  <input type="checkbox"/> una – <i>uma</i> <input type="checkbox"/> dos – <i>duas</i> <input type="checkbox"/> múltiples – <i>múltiplas</i>	25. Duración prevista de la estancia o tránsito. Indíquese el número de días – <i>Duração da estadia ou do trânsito previsto. Indicar o número de dias</i>	
26. Visados Schengen expedidos en los tres últimos años – <i>Vistos Schengen emitidos nos últimos três anos</i>  <input type="checkbox"/> No – <i>Não</i> <input type="checkbox"/> Sí. Fechas de validez: desde – <i>de</i> ..... hasta – <i>até</i> ..... <i>Sim. Datas de validade:</i>		Las citaciones o requerimientos cursados deberán atenderse en un plazo máximo de diez días, salvo si se requiere la comparecencia personal, en cuyo caso, el plazo es de quince días.
27. Impresiones dactilares tomadas anteriormente para solicitudes de visados Schengen – <i>Impressões digitais recolhidas anteriormente para efeitos de um pedido de visto Schengen</i>  <input type="checkbox"/> No – <i>Não</i> <input type="checkbox"/> Sí – <i>Sim</i> . Fecha, si se conoce – <i>Data, se souber:</i> .....		Agotadas todas las posibilidades de notificación, se efectuará mediante anuncio publicado durante diez días en el correspondiente tablón de la Oficina Consular.
28. Permiso de entrada al país de destino final, si ha lugar – <i>Autorização de entrada no país de destino final, se for o caso</i>  Expedido por – <i>Emitido por</i> ..... válido desde – <i>válido de</i> ..... hasta – <i>até</i> .....		De resultar desatendidos en su plazo los requerimientos o citaciones, se tendrá al solicitante por desistido, y se le notificará la resolución por la que se declara el desistimiento.
29. Fecha prevista de entrada en el espacio Schengen <i>Data prevista de chegada ao espaço Schengen</i>	30. Fecha prevista de salida del espacio Schengen <i>Data prevista de partida do espaço Schengen</i>	La decisión sobre las solicitudes se tomará en el plazo de 15 días naturales a partir de la fecha de presentación de una solicitud que sea admisible. Este plazo podrá ampliarse a un máximo de 30 días naturales en casos concretos, especialmente cuando sea necesario realizar un examen más detallado de la solicitud o en caso de una representación en la que se consulte a las autoridades del Estado miembro representado. Excepcionalmente, en aquellos casos específicos en que se precise documentación adicional, este plazo podrá ampliarse a un máximo de 60 días naturales. El visado concedido deberá ser recogido en el plazo de un mes. De no efectuarse la recogida en el plazo mencionado, se entenderá que el interesado ha renunciado al visado concedido y se archivará el expediente.
* 31. Apellidos y nombre de la persona o personas que han emitido la invitación en los Estados miembros. Si no procede, nombre del hotel u hoteles o dirección del lugar o lugares de alojamiento provisional en los Estados miembros – <i>Nome e sobrenome da(s) pessoa(s) que convida(m) no(s) Estado(s) Membro(s) ou, alternativamente, o nome do(s) hotel(éis) ou alojamento(s) temporário(s) no(s) Estado(s) Membro(s).</i>		
Domicilio postal y dirección de correo electrónico de la persona o personas que han emitido la invitación, del hotel u hoteles o del lugar o lugares de alojamiento provisional – <i>Endereço e endereço eletrónico da(s) pessoa(s) que convida(m) ou hotel (eis)/alojamento(s) temporário(s)</i>		Números de teléfono y fax – <i>Números de telefone e fax</i>

\* Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza (cónyuges, hijos o ascendientes a cargo) que viajen ejerciendo su derecho de libre circulación no deben rellenar los campos marcados con un asterisco. Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza deben presentar documentos que demuestren este parentesco y rellenar las casillas nº 34 y 35 – *Os familiares de cidadãos da UE, do EEE e da CH, (cônjuge, filho ou ascendente dependente) que exercem o seu direito à livre circulação, ficam dispensados de preencher os campos assinalados com \*. Os familiares de cidadãos da UE, do EEE ou da CH devem apresentar documentos que provem o parentesco e preencher os campos n.º 34 e 35.*

*32. Nombre y dirección de la empresa u organización que ha emitido la invitación <i>Nome e endereço da empresa ou organização que convida</i>		Números de teléfono y fax de la empresa u organización – <i>Telefone e fax da empresa ou organização</i>	
Apellidos, nombre, dirección, números de teléfono y fax y dirección de correo electrónico de la persona de contacto en la empresa u organización – <i>Nome e sobrenome, endereço, telefone, fax e endereço eletrónico da pessoa de contacto na empresa ou organização:</i>			
*33. Los gastos de viaje y subsistencia del solicitante durante su estancia están cubiertos - <i>As despesas da viagem e de subsistência do solicitante durante a estadia são cobertas</i>			
<input type="checkbox"/> por el propio solicitante – <i>pele próprio requerente</i>  Medios de subsistencia – <i>Meios de subsistência</i>  <input type="checkbox"/> Efectivo – <i>Dinheiro</i> <input type="checkbox"/> Cheques de viaje – <i>Cheques de viagem</i> <input type="checkbox"/> Tarjeta de crédito – <i>Cartões de crédito</i> <input type="checkbox"/> Alojamiento ya pagado – <i>Alojamento pré-pago</i> <input type="checkbox"/> Transporte ya pagado – <i>Transporte pré-pago</i> <input type="checkbox"/> Otros (especifíquese) – <i>Outros (especifique)</i>		<input type="checkbox"/> por un patrocinador (especifíquese si se trata del anfitrión, empresa u organización) – <i>por um patrocinador (especifique se será o anfitrião, a empresa ou organização)</i> <input type="checkbox"/> indicado en las casillas 31 o 32 – <i>indicado nos campos 31 ou 32</i> <input type="checkbox"/> otro (especifíquese) – <i>outro (especifique)</i>  Medios de subsistencia – <i>Meios de subsistência</i>  <input type="checkbox"/> Efectivo – <i>Dinheiro</i> <input type="checkbox"/> Se facilita alojamiento al solicitante – <i>Alojamento fornecido</i> <input type="checkbox"/> Todos los gastos de estancia están cubiertos – <i>Todas as despesas de estadia estão cobertas</i> <input type="checkbox"/> Transporte ya pagado – <i>Transporte pré-pago</i> <input type="checkbox"/> Otros (especifíquese) – <i>Outros (especifique)</i>	
34. Datos personales del familiar que es ciudadano de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza – <i>Dados pessoais do familiar que é cidadão da UE, do EEE ou da Confederação Suíça</i>			
Apellido(s) – <i>Sobrenome (s)</i>		Nombre – <i>Nome</i>	
Fecha de nacimiento - <i>Data de nascimento</i>	Nacionalidad – <i>Nacionalidade</i>	Número del documento de viaje o del documento de identidad – <i>Número do documento de viagem ou RG</i>	
35. Parentesco con el ciudadano de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza – <i>Parentesco com o cidadão da UE, do EEE ou da Confederação Suíça.</i> <input type="checkbox"/> cónyuge – <i>cônjuge</i> <input type="checkbox"/> hijo – <i>filho</i> <input type="checkbox"/> nieto – <i>neto</i> <input type="checkbox"/> ascendiente a cargo – <i>ascendente sob sua responsabilidade</i>			
36. Lugar y fecha – <i>Local e data</i>		37. Firma (en caso de menores, firma de la persona que ejerce la patria potestad o del tutor legal) – <i>Assinatura (para os menores, assinatura da pessoa que detém o pátrio poder ou o tutor legal)</i>	
<b>Tengo conocimiento de que la denegación del visado no da lugar al reembolso de los gastos de tramitación del visado – <i>Tenho ciência de que a negação do visto não dá direito ao reembolso das despesas incorridas na tramitação do visto</i></b>			
Para los solicitantes de visado para entradas múltiples (véase la casilla n° 24): Tengo conocimiento de que necesito un seguro médico de viaje adecuado para mi primera estancia y para cualquier visita posterior al territorio de los Estados miembros. <i>Para os solicitantes de visto para entradas múltiplas (cf. campo n.º 24):</i> <i>Tenho ciência de que necessito um seguro saúde de viagem adequado para a minha primeira estadia e para qualquer visita posterior que fizer ao território dos Estados Membros.</i>			

\* Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza (cónyuges, hijos o ascendientes a cargo) que viajen ejerciendo su derecho de libre circulación no deben rellenar los campos marcados con un asterisco. Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza deben presentar documentos que demuestren este parentesco y rellenar las casillas n° 34 y 35 – *Os familiares de cidadãos da UE, do EEE e da CH, (cônjuge, filho ou ascendente dependente) que exercem o seu direito à livre circulação, ficam dispensados de preencher os campos assinalados com \*. Os familiares de cidadãos da UE, do EEE ou da CH devem apresentar documentos que provem o parentesco e preencher os campos n.º 34 e 35.*

Tengo conocimiento de lo siguiente y consiento en ello: la recogida de los datos que se exigen en el presente impreso, la toma de mi fotografía y, si procede, de mis impresiones dactilares, son obligatorias para el examen de la solicitud de visado; y los datos personales que me conciernen y que figuran en el impreso de solicitud de visado, así como mis impresiones dactilares y mi fotografía, se comunicarán a las autoridades competentes de los Estados miembros y serán tratados por dichas autoridades a efectos de la decisión sobre mi solicitud de visado.

Estos datos, así como la decisión que se adopte sobre mi solicitud o una decisión relativa a la anulación, revocación o ampliación de un visado expedido se introducirán y se almacenarán en el VIS<sup>1</sup> durante un período de cinco años, y estarán accesibles a las autoridades competentes para realizar controles de los visados en las fronteras exteriores y en los Estados miembros; a las autoridades de inmigración y asilo en los Estados miembros a efectos de verificar si se cumplen las condiciones para la entrada, estancia y residencia legales en el territorio de los Estados miembros; para identificar a las personas que no cumplen o han dejado de cumplir estas condiciones; para examinar peticiones de asilo y para determinar la responsabilidad de tal examen. En determinadas condiciones, también podrán consultar los datos las autoridades responsables de los Estados miembros y Europol con el fin de evitar, descubrir e investigar delitos de terrorismo y otros delitos graves. La autoridad responsable del tratamiento de los datos en el caso de España será la Oficina Consular en la que ha sido presentada la solicitud de visado.

Me consta que tengo derecho a exigir en cualquiera de los Estados miembros que se me notifiquen los datos que me conciernen que están registrados en el VIS y el Estado miembro que los ha transmitido, y a solicitar que se corrijan aquellos de mis datos personales que sean inexactos y que se supriman los datos relativos a mi persona que hayan sido tratados ilegalmente. Si lo solicito expresamente, la autoridad que examine mi solicitud me informará de la forma en que puedo ejercer mi derecho a comprobar los datos personales que me conciernen y hacer que se modifiquen o supriman, y de las vías de recurso contempladas en el Derecho interno del Estado de que se trate. La autoridad nacional de supervisión [en el caso de España, la Agencia Española de Protección de Datos, con sede en Madrid, calle Jorge Juan, número 6 (CP 28001) – [www.agpd.es](http://www.agpd.es)] atenderá las reclamaciones en materia de protección de datos personales.

Declaro que a mi leal entender todos los datos por mí presentados son correctos y completos. Tengo conocimiento de que toda declaración falsa podrá ser motivo de denegación de mi solicitud o de anulación del visado concedido y dar lugar a actuaciones judiciales contra mi persona con arreglo a la legislación del Estado Miembro que tramite mi solicitud.

Me comprometo a abandonar el territorio de los Estados miembros antes de que expire el visado que se me conceda. He sido informado de que la posesión de un visado es únicamente uno de los requisitos de entrada al territorio europeo de los Estados miembros. El mero hecho de que se me haya concedido un visado no significa que tenga derecho a indemnización si incumplo las disposiciones pertinentes del artículo 6, apartado 1, del Reglamento (UE) 2016/399 (Código de fronteras Schengen) y se me deniega por ello la entrada. El cumplimiento de los requisitos de entrada volverá a comprobarse a la entrada en el territorio de los Estados miembros.

*Declaro ter conhecimento e autorizo o seguinte: para a análise do pedido de visto é obrigatório recolher os dados exigidos no presente formulário e tirar a minha fotografia, bem como, se necessário, recolher as minhas impressões digitais. Os meus dados pessoais constantes do formulário de pedido de visto, bem como as minhas impressões digitais e a minha fotografia, serão comunicados às autoridades competentes dos Estados-Membros e por elas tratados, para efeitos da decisão sobre o meu pedido de visto.*

*Tais dados, bem como os dados relativos à decisão tomada sobre o meu pedido ou a uma decisão de anulação, revogação ou prorrogação de um visto emitido serão inseridos e armazenados no Sistema de Informação sobre Vistos (VIS)<sup>1</sup> por um período máximo de cinco anos, durante o qual serão acessíveis às autoridades responsáveis pelos vistos e às autoridades competentes pelos controles de vistos nas fronteiras externas e no interior dos Estados-Membros, bem como às autoridades de imigração e asilo nos Estados-Membros para efeitos de verificar se estão preenchidas as condições de entrada, estada e residência legais no território dos Estados-Membros, identificar pessoas que não preenchem ou deixaram de preencher estas condições, analisar um pedido de asilo e determinar a responsabilidade por essa análise. Em certas condições, os dados estarão igualmente acessíveis a autoridades designadas dos Estados-Membros e à Europol para efeitos de prevenção, deteção e investigação de infrações terroristas e outras infrações penais graves. A autoridade do Estado-Membro responsável pelo tratamento dos dados na Espanha é a Oficina Consular onde foi apresentada a solicitação do visto.*

*Declaro ter conhecimento de que tenho o direito de obter em qualquer Estado-Membro a notificação dos dados registados no VIS que me dizem respeito, bem como do Estado-Membro que os transmitiu, e de requerer a sua retificação, caso estejam incorretos, ou apagamento, caso tenham sido ilegalmente tratados. A meu pedido expresso, a autoridade que analisa o meu pedido de visto informar-me-á de como poderei exercer o direito de verificar os meus dados pessoais e de fazer com que sejam alterados ou apagados, incluindo das vias de recurso disponíveis ao abrigo do direito interno do Estado em causa. A autoridade de controlo nacional desse Estado-Membro [la Agencia Española de Protección de Datos, Madrid, calle Jorge Juan, número 6 (CP 28001) [www.agpd.es](http://www.agpd.es)] receberá as reclamações relativas à proteção dos dados pessoais.*

*Declaro ter prestado todas as informações de boa fé e que as mesmas são exatas e completas. Declaro ter conhecimento que quaisquer falsas declarações implicarão a recusa do pedido de visto ou a anulação de um visto que já tenha sido concedido e me tornam passível de ação judicial nos termos da lei do Estado-Membro que procede ao tratamento do pedido.*

*Comprometo-me a sair do território dos Estados-Membros antes de o visto caducar, se este me for concedido. Tenho conhecimento de que possuir um visto é apenas uma das condições que permitem a entrada no território dos Estados-Membros. O simples facto de me ter sido concedido um visto não significa que terei direito a indenização se não cumprir as disposições aplicáveis do n.º 1 do artigo 6.º do Regulamento (UE) 2016/399 (Código das Fronteiras Schengen) e a entrada me for recusada por esse motivo. As condições de entrada voltarão a ser verificadas no momento da entrada no território europeu dos Estados-Membros.*

Lugar y fecha – Local e data

Firma (para los menores, firma de la persona que ejerce la patria potestad o del tutor legal) – Assinatura (para os menores, assinatura da pessoa que exerce o pátrio poder ou tutor legal)

<sup>1</sup> En la medida en que el VIS esté en funcionamiento – Desde que o VIS esteja em funcionamento