



REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN DE MATRIMONIO

1. **Certificado literal (fotocopia del libro) de matrimonio** expedido por el Servicio de Registro Civil Boliviano (SERECI), con una antigüedad máxima de **tres** meses y **con la Apostilla de La Haya**.
2. **Certificado de matrimonio computarizado**, con una antigüedad máxima de **tres** meses y **con la Apostilla de La Haya**.
- **Contrayente español:**
3. Certificado literal de nacimiento del Registro Civil Español con una antigüedad máxima de **un** año (original).
4. Pasaporte español o DNI (fotocopia).
5. Fe de vida y **estado civil** expedida por el Registro Civil Español con una antigüedad máxima de **tres** meses, donde conste el estado civil anterior a contraer este matrimonio (soltero, divorciado, viudo) (original).
6. En caso de existir matrimonio anterior, presentar certificado literal de matrimonio con inscripción marginal de sentencia de divorcio o de defunción del otro cónyuge (original).
7. Además deberá aportar sentencia de divorcio o certificado literal de defunción (original).
- **Contrayente extranjero:**
8. Documento de Identidad vigente (fotocopia).
9. Certificado literal de nacimiento, con una antigüedad máxima de **un** año y **con la Apostilla de La Haya**.
10. Declaración jurada o afirmación de estado civil (que puede descargar de la página Web).
11. En caso de existir matrimonio anterior, presentar certificado literal de matrimonio con inscripción marginal de sentencia de divorcio o defunción del otro cónyuge, **con la Apostilla de La Haya**.
12. Además, deberá aportar sentencia de divorcio o certificado literal de defunción **con la Apostilla de La Haya**.
13. **Libro de Familia español original**, si disponen de él.
14. **Impreso de Declaración de Datos**, cumplimentado en todas sus casillas con letra legible, **FIRMADO y FECHADO**.

EN CASO DE CONSIDERARSE NECESARIO, SE PODRÀ SOLICITAR DOCUMENTACIÓN ADICIONAL.

NOTAS:

- Los documentos emitidos por organismos españoles no necesitan estar legalizados, caso contrario (organismos no españoles) deben presentarse con la apostilla de La Haya según el país de emisión.
- Una vez inscrito el matrimonio, el Cónsul expedirá el correspondiente Libro de Familia.

Para la realización de este trámite debe solicitar **Cita Previa** por correo electrónico: cog.santacruz.rgc@maec.es . ES MUY IMPORTANTE enviar todos los requisitos escaneados en formato PDF, además de indicar en el ASUNTO: "SOLICITUD DE CITA PREVIA" y en el TEXTO: Trámite a realizar; Nombre completo y nº de Documento de identidad. Una vez recibida la documentación, se revisará y de estar todo completo, se asignará la cita correspondiente.

Tasa consular: **Trámite gratuito.**

Para dudas o consultas puede enviar un correo electrónico cog.santacruz.rgc@maec.es

| | | |
|-----------------|---------------|-----|
| Referencia | MATRIMONIO/RC | |
| Última revisión | 16/07/2020 | 1/1 |