



VISADO DE RESIDENCIA POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL

NORMATIVA DE APLICACIÓN

Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización, modificada parcialmente por la Ley 25/2015 (disposición final undécima) y por el Real Decreto-Ley 11/2018 (Título III).

No se aplica a los ciudadanos comunitarios ni a los nacionales de países a los que les sea de aplicación el derecho de la UE, por ser beneficiarios de los derechos de libre circulación y residencia.

Este visado podrá ser tramitado por aquellos extranjeros que se desplacen a España en el marco de una relación laboral, profesional o por motivos de formación profesional, con una empresa o grupo de empresas establecida en España o en otro país (*Art. 73 Ley 14/2013*).

La solicitud de este visado deberá ir precedida de la tramitación en España de una AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL, tramitación que se llevará cabo por parte de la empresa en la Unidad de Grandes Empresas y Colectivos Estratégicos. Su concesión corresponderá a la Dirección General de Migraciones.

El solicitante debe ser mayor de 18 años y no encontrarse irregularmente en territorio español ni figurar como rechazable en el espacio territorial de países con los que España tenga firmado un convenio en tal sentido.

Acreditando los requisitos, podrán solicitar conjunta y simultánea o sucesivamente el visado de residencia:

- El cónyuge o persona vinculada con análoga relación de afectividad.
- Los hijos menores de 18 años o mayores que, dependiendo económicamente del titular, no hayan constituido por sí mismos una unidad familiar.
- Ascendientes a cargo.

DEMARCACIÓN DEL CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LONDRES

Puede comprobar si su lugar de residencia pertenece a la demarcación del Consulado General de España en Londres a través de nuestra página web (se exigirá un justificante de residencia: extractos bancarios con la dirección del solicitante, Council Tax, recibos de agua/luz o similares):

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/es/Consulado/Paginas/Demarcacion.aspx>

TRADUCCIONES JURADAS Y LEGALIZACIONES

Para todas las traducciones juradas al español deberá acudir a un Traductor-Intérprete Jurado debidamente registrado en España. **Lista de Traductores-Intérpretes Jurados registrados en España:**

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Translations.aspx>

Las legalizaciones y Apostillas de la Haya deben legalizar las firmas de las personas que han firmado los certificados: médicos colegiados, funcionarios de policía, etc. y no la firma de notarios o abogados que no emitieron esos certificados.

La Apostilla de la Haya no necesita ser traducida al español si alguno de los idiomas en los que está emitida es el español.

SOLICITUD DE CITA PREVIA

Para la obtención de citas, los interesados deberán realizar su solicitud a través del siguiente procedimiento:

Envío de un **correo electrónico** a la siguiente dirección: cog.londres.residencia@maec.es

En el **ASUNTO** deben especificar el tipo de visado de residencia que desean solicitar.

En el **TEXTO** del mensaje deben exponer:

- **DATOS PERSONALES** del solicitante (nombre completo, nacionalidad, nº pasaporte y teléfono de contacto).
- **TIPO DE VISADO** de residencia que desean solicitar.
- **MOTIVO** por el que desean solicitarlo.
- **LUGAR DE RESIDENCIA** en el Reino Unido.
- **FECHA** en que desean obtener cita en el Consulado General para su tramitación, exclusivamente los MARTES y VIERNES.



Actualizado 17/6/2021

La fecha y hora final de las citas obtenidas serán confirmadas a los interesados a través de correo electrónico. Se ruega a los solicitantes que no piensen acudir a su cita, la cancelen lo antes posible.

No se atenderá ninguna solicitud sin cita previa, siendo **cada cita para una sola persona**, por lo que los familiares que acompañen al solicitante que deseen pedir un visado necesitan reservar una cita adicional.

Este Consulado General no podrá aceptar citas que no sean solicitadas conforme al procedimiento anteriormente expuesto.

Se aceptarán solicitudes mediante representante acreditado mediante autorización notarial. En el caso de menores de edad, a través de sus progenitores o tutores legales.

La oficina consular, mediando causa justificada y además de la documentación preceptiva, se reserva el derecho a requerir documentación adicional o la comparecencia personal del interesado sin que ello suponga la aprobación del visado.

Todos los documentos oficiales (certificado de nacimiento/defunción, certificado de matrimonio/divorcio, antecedentes penales) deben estar legalizados a través de su representación consular o con la Apostilla de La Haya, si el país donde fueron emitidos formara parte de la Convención de La Haya, de 5 de octubre 1961, excepto los documentos oficiales emitidos por un estado miembro de la UE, que no necesitarán legalización).

En caso de que su solicitud sea denegada, no se le devolverá la tasa que abonó en el momento de la solicitud.

PLAZO

El visado se puede solicitar hasta 90 días antes de la fecha de entrada deseada en España.

REQUISITOS

En el momento de la solicitud, debe presentar **fotocopia de todos los documentos originales que desea que le sean devueltos al finalizar el procedimiento.** Este Consulado no realiza fotocopias.

1. **Formulario de visado nacional** completo, fechado y firmado. Puede descargarse gratuitamente en la página web: <http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Documents/Solicitud%20nacional%20ES.pdf>
 2. **Fotografía carnet** reciente con fondo blanco. Pueden encontrar información sobre los requisitos que deben cumplir las fotografías en el [documento ICAO](#).
Este Consulado no acepta retoque digital en fotografías de identidad.
 3. **Pasaporte en vigor o título de viaje, reconocido como válido en España.**
Debe tener una vigencia mínima de un año y al menos dos páginas en blanco.
Fotocopia de todas las hojas del pasaporte.
 4. **Permiso de residencia del Reino Unido en vigor** y fotocopia. Sólo en caso de no poseer nacionalidad británica.
 5. **RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL.** La autorización tiene dos modalidades:
 - a) **AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL ICT UE:** procede en el supuesto de desplazamientos temporales para trabajar como directivo, especialista o para formación desde una empresa establecida fuera de la UE a una entidad perteneciente a la misma empresa o grupo de empresas establecidas en España.
 - b) **AUTORIZACIÓN NACIONAL DE RESIDENCIA POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL:** para los supuestos no contemplados en a), o una vez haya transcurrido la duración máxima del traslado prevista en el apartado anterior.
- En el caso de los familiares, la correspondiente resolución de autorización de residencia como familiares.



6. Certificado de antecedentes penales (sólo en el caso de mayores de 18 años, edad penal en España).

Expedido por el país o países donde el solicitante haya residido en los cinco años anteriores a la presentación de la solicitud de visado. No puede tener una antigüedad mayor de 3 meses, a menos que el certificado especifique una caducidad diferente.

Para antecedentes penales del Reino Unido presente el certificado ACRO.

Estos certificados deben legalizarse a través de las representaciones consulares del país que lo emite, o tener la Apostilla de La Haya en el caso de países firmantes del Convenio de La Haya de 5 de Octubre de 1961 (excepto los documentos oficiales emitidos por un Estado miembro de la Unión Europea, que no necesitarán legalización).

Se requiere además traducción jurada al español.

7. Abonar en el Consulado la tasa de visado correspondiente el día que se admita su solicitud.

FAMILIARES DEL SOLICITANTE

En el caso de cónyuges o personas vinculadas con análoga relación de afectividad, es necesario presentar, adicionalmente, el certificado de matrimonio o inscripción en registro público y, en el caso de ascendientes/descendientes, certificado de nacimiento o adopción que pruebe el vínculo familiar. Se requiere traducción jurada al español.

Todos estos documentos necesitan estar legalizados o, en el caso de países firmantes de la Convención de la Haya, de 5 de Octubre de 1961, tener la Apostilla de La Haya (excepto los documentos oficiales emitidos por un Estado miembro de la Unión Europea, que no necesitarán legalización).

En el caso de menores que viajen con solo uno de los progenitores, es necesaria la autorización notarial del otro progenitor o documento oficial probando su custodia exclusiva, traducido al español por un traductor jurado.

AVISO: Esta información tiene como finalidad servir de orientación a los solicitantes de visado. Si bien se procura que la misma sea lo más precisa y actual posible, este Consulado General no asume ninguna responsabilidad, legal o de otro tipo, sobre su exactitud, y se remite a la normativa Schengen y nacional vigentes.



INTRA-CORPORATE TRANSFER VISA

APPLICABLE LEGISLATION

Entrepreneurial Support Act of 27 September 2013 (Ley 14/2013) partially modified by Law 25/2015 (11th final provision) and by the Royal Decree-Law 11/2018 (Title III)

It does not apply to EU citizens or to nationals of countries to whom EU law applies, for being beneficiaries of the rights of free movement and residence.

This visa may be processed by foreigners who travel to Spain in the framework of an employment or professional relationship or for reasons of professional training, with a company or group of companies established in Spain or in another country (*Art. 73 Law 14 / 2013*).

The application for this visa must be preceded by the processing in Spain of an AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL, which will be carried out by the company at the Unidad de Grandes Empresas y Colectivos Estratégicos, to be granted by the Dirección General de Migraciones.

The applicant must be 18 years old or older and not be illegally present in the Spanish territory or be listed as rejectable in the territory of countries with which Spain has signed an agreement to that effect.

Meeting the requirements, the applicant can be accompanied by:

- The spouse or related person with similar affective relationship.
- Children under age or older who, depending economically on the holder, have not constituted themselves a family unit.
- Ascendants in charge.

Family members can apply for their visa at the same time or after the main applicant.

JURISDICTION OF THE CONSULATE GENERAL OF SPAIN IN LONDON

You can check if your place of residence is under the jurisdiction of the Consulate General of Spain in London through our website (proof of residence will be required: bank statements with the applicant's address, Council Tax, utility bills or similar):

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Demarcacion.aspx>

SWORN TRANSLATIONS AND LEGALISATIONS

For all the sworn translations into Spanish you must use a Sworn Translator-Interpreter duly registered in Spain.

List of Sworn Translators-Interpreters registered in Spain:

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Translations.aspx>

The legalisations and Hague Apostilles must legalise the signatures of the signatories of the certificates: registered medical practitioners, police officers, etc. and not the signature of notaries or solicitors who did not issue those certificates.

The Hague Apostille does not need to be translated into Spanish if one of the languages of issuance is Spanish.

APPOINTMENT REQUESTS

Applicants must request their appointment through the following procedure:

Sending an **email** to the following address: cog.londres.residencia@maec.es

In the **SUBJECT** they must specify the type of residence visa they wish to apply for.

The **TEXT** of the message should state:

- **PERSONAL DETAILS** of the applicant (full name, nationality, passport number and telephone number).
- **TYPE OF RESIDENCE VISA** you wish to apply for.
- **REASONS** for the request.
- **PLACE OF RESIDENCE** in United Kingdom.
- **DESIRED DATE** for the appointment at the Consulate General, only TUESDAYS and FRIDAYS.



Actualizado 17/6/2021

The final date and time of the appointment will be confirmed through email.

Applicants who do not intend to attend their appointment are kindly requested to cancel it as soon as possible.

No applicant will be accepted without prior appointment, **each appointment being only for one person**, therefore, family members accompanying the applicant who wish to apply for a visa need to book an additional appointment.

This Consulate General will not accept appointments that have not been requested in accordance with the aforementioned procedure.

Applications will be accepted through a representative with a notarised authorisation. In the case of minors, through their parents or legal guardians.

The consular office, on the basis of a substantiated reason and in addition to the required documentation, reserves the right to request additional documentation or the personal appearance of the applicant without this implying the approval of the visa.

All official documents (birth certificate/death, marriage certificate/divorce, criminal record) must be legalised through the consular representations of the issuing country or, in the case of signatory countries to the Hague Convention of October 5, 1961, hold the Hague Apostille, except official documents issued by a Member State of the European Union, which will not require to be legalised.

If your application is refused, you will not be refunded the fee you paid at the time of your application.

SUBMISSION DEADLINE

The visa can be applied for up to 90 days before the desired date of entry into Spain.

REQUIREMENTS

When applying for a visa, you must submit a **photocopy of all the original documents that you want to be returned to you at the end of the procedure**. This consulate does not make photocopies.

1. **National visa form** complete, dated and signed. It can be downloaded free of charge on the website: <http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Documents/Solicitud%20nacional%20ES.pdf>
2. Recent **passport photograph** with white background. Information on the requirements to be met by photographs can be found in the [ICAO document](#).
This Consulate does not accept digital retouching on identity photographs.
3. **Valid passport or travel document, recognised as valid in Spain.**
It must have a minimum validity of one year and at least two blank pages.
Photocopy of all passport pages.
4. **Valid UK residence permit** and photocopy. Only for non-UK Nationals.
5. **RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL.** Authorisation is in two forms:
 - a) **AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA INICIAL POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL ICT UE:** It proceeds in the case of temporary trips to work as a manager, specialist or for training, from a company established outside the EU to an entity belonging to the same company or group of companies established in Spain.
 - b) **AUTORIZACIÓN NACIONAL DE RESIDENCIA POR TRASLADO INTRAEMPRESARIAL:** for cases not covered in a), or once the maximum duration of the transfer in the previous section has elapsed.

In the case of the relatives, the relevant residence authorisation as family members.



Actualizado 17/6/2021

6. **Certificate of criminal record** (only in the case of persons over 18 years of age, criminal age in Spain) issued by the country or countries where the applicant has resided within the five years preceding the date of the visa application. It cannot be older than 3 months, unless the certificate itself specifies a longer expiration.

For UK Criminal Records submit ACRO Certificate.

These certificates must be legalised through the consular representations of the issuing country or, in the case of signatory countries to the Hague Convention of October 5, 1961, hold the Hague Apostille, except official documents issued by a Member State of the European Union, which will not require to be legalised.

Sworn translation into Spanish is also required.

7. **Pay the relevant visa fee at the Consulate** on the day your application is accepted.

FAMILY MEMBERS OF THE APPLICANT

In the case of spouses or civil partners, it is necessary to submit, additionally, marriage or civil partnership certificate and in the case of ascendants/descendants, birth or adoption certificate that proves the family bond. Sworn translation into Spanish is required.

All these documents need to be legalised through the consular representations of the issuing country or, in the case of signatory countries to the Hague Convention of October 5, 1961, hold the Hague Apostille (except official documents issued by a Member State of the European Union, which will not require to be legalised).

In the case of minors travelling with only one parent, a notarised authorisation from the other parent or official document proving sole custody is required, these documents must be translated into Spanish by a sworn translator.

NOTICE: This information is intended to serve as a guide for visa applicants. While we try to make it as accurate and up-to-date as possible, this Consulate General does not assume any legal or other liability for its accuracy and refers to existing Schengen and national regulations.