



VISADO DE RESIDENCIA Y TRABAJO EN EL MARCO DE UNA PRESTACIÓN TRANSNACIONAL DE SERVICIOS

NORMATIVA DE APLICACIÓN

Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (artículo 43.2).

Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, aprobado por Real Decreto 557/2011, de 20 de abril (artículos del 110 a 116).

Ley 45/1999 de 29 de noviembre, sobre el Desplazamiento de Trabajadores en el marco de una prestación de servicios transnacional.

No se aplica a los ciudadanos comunitarios ni a los nacionales de países a los que les sea de aplicación el derecho de la UE, por ser beneficiarios de los derechos de libre circulación y residencia.

NECESIDAD DE PERMISO DE RESIDENCIA EN REINO UNIDO

Es requisito imprescindible estar en posesión de un permiso de residencia en vigor en el Reino Unido, o tener nacionalidad británica, y solicitar el visado antes de desplazarse a España. No debe encontrarse irregularmente en territorio español ni encontrarse dentro del plazo de no retorno a España que el extranjero haya asumido al retornar voluntariamente a su país de origen.

DEMARCACIÓN DEL CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LONDRES

Puede comprobar si su lugar de residencia pertenece a la demarcación del Consulado General de España en Londres a través de nuestra página web (se exigirá un justificante de residencia: extractos bancarios con la dirección del solicitante, Council Tax, recibos de agua/luz o similares):

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/es/Consulado/Paginas/Demarcacion.aspx>

TRADUCCIONES JURADAS Y LEGALIZACIONES

Para todas las traducciones juradas al español deberá acudir a un Traductor-Intérprete Jurado debidamente registrado en España. **Lista de Traductores-Intérpretes Jurados registrados en España:**

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Translations.aspx>

Las legalizaciones y Apostillas de la Haya deben legalizar las firmas de las personas que han firmado los certificados: médicos colegiados, funcionarios de policía, etc. y no la firma de notarios o abogados que no emitieron esos certificados.

La Apostilla de la Haya no necesita ser traducida al español si alguno de los idiomas en los que está emitida es el español.

SOLICITUD DE CITA PREVIA

Para la obtención de citas, los interesados deberán realizar su solicitud a través del siguiente procedimiento:

Envío de un **correo electrónico** a la siguiente dirección: cog.londres.residencia@maec.es

En el **ASUNTO** deben especificar el tipo de visado de residencia que desean solicitar.

En el **TEXTO** del mensaje deben exponer:

- **DATOS PERSONALES** del solicitante (nombre completo, nacionalidad, nº pasaporte y teléfono de contacto).
- **TIPO DE VISADO** de residencia que desean solicitar.
- **MOTIVO** por el que desean solicitarlo.
- **LUGAR DE RESIDENCIA** en el Reino Unido.
- **FECHA** en que desean obtener cita en el Consulado General para su tramitación, exclusivamente los MARTES y VIERNES.



Actualizado 17/6/2021

La fecha y hora final de las citas obtenidas serán confirmadas a los interesados a través de correo electrónico. Se ruega a los solicitantes que no piensen acudir a su cita, la cancelen lo antes posible.

No se atenderá ninguna solicitud sin cita previa, siendo **cada cita para una sola persona**, por lo que los familiares que acompañen al solicitante que deseen pedir un visado necesitan reservar una cita adicional.

Este Consulado General no podrá aceptar citas que no sean solicitadas conforme al procedimiento anteriormente expuesto.

El visado se solicita personalmente, sólo se aceptará la solicitud mediante representante acreditado mediante autorización notarial cuando existan motivos justificados o, en el caso de menores de edad, a través de sus progenitores o tutores legales.

En caso de obtener respuesta positiva, el solicitante debe recoger personalmente su visado en el plazo de un mes desde la fecha de notificación. De no hacerlo así, se entenderá que ha renunciado al visado concedido, y se producirá el archivo del procedimiento.

La oficina consular, mediando causa justificada y además de la documentación preceptiva, se reserva el derecho a requerir documentación adicional o la comparecencia personal del interesado sin que ello suponga la aprobación del visado.

Todos los documentos oficiales (certificado de nacimiento/defunción, certificado de matrimonio/divorcio, antecedentes penales) deben estar legalizados a través de su representación consular o con la Apostilla de La Haya, si el país donde fueron emitidos formara parte de la Convención de La Haya, de 5 de octubre 1961, excepto los documentos oficiales emitidos por un estado miembro de la UE, que no necesitarán legalización).

En caso de que su solicitud sea denegada, no se le devolverá la tasa que abonó en el momento de la solicitud.

PLAZO

El visado se puede solicitar hasta 90 días antes de la fecha de entrada deseada en España.

REQUISITOS

En el momento de la solicitud, debe presentar **fotocopia de todos los documentos originales que desea que le sean devueltos al finalizar el procedimiento**. Este Consulado no realiza fotocopias.

1. **Formulario de visado nacional** completo, fechado y firmado. Puede descargarse gratuitamente en la página web: <http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Documents/Solicitud%20nacional%20ES.pdf>
2. **Fotografía carnet** reciente con fondo blanco. Pueden encontrar información sobre los requisitos que deben cumplir las fotografías en el [documento ICAO](#). Este Consulado no acepta retoque digital en fotografías de identidad.
3. **Pasaporte en vigor o título de viaje, reconocido como válido en España. Debe tener una vigencia mínima para toda la duración de la estancia** y al menos dos páginas en blanco. Fotocopia de todas las hojas del pasaporte.
4. **Permiso de residencia del Reino Unido en vigor** y fotocopia. Sólo en caso de no poseer nacionalidad británica. No se aceptarán solicitudes de visado presentadas por no residentes que se encuentren en el Reino Unido con un visado de estancia C-Visit.
5. Copia de la **AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO EN EL MARCO DE PRESTACIONES TRANSNACIONALES DE SERVICIOS**. La solicitud de visado deberá ser presentada en el plazo de UN MES desde la notificación al empleador de la concesión de la autorización.

o



Actualizado 17/6/2021

En el caso en que se solicite la Autorización de residencia y trabajo en el marco de prestaciones transnacionales de servicios ante el Consulado General:

- a) **Rellenar la solicitud de residencia temporal y trabajo en el marco de prestaciones transnacionales de servicios [EX-08](#).**
 - b) **Rellenar el modelo impreso [790-052](#) de autoliquidación de la tasa de autorización inicial de residencia temporal que se abonará en el Consulado el día que se admita su solicitud.**
 - c) **Rellenar el modelo impreso [790-062](#) de autoliquidación de la tasa de autorización inicial de trabajo en el marco de las prestaciones transnacionales de servicios, que se abonará en el Consulado el día que se admita su solicitud**
 - d) Copia del **contrato de prestación de servicios y escritura o documento público que acredite que las empresas pertenecen al mismo grupo**.
 - e) Documentos que acrediten que **la residencia del trabajador extranjero en el país o países donde está establecida la empresa que le desplaza es estable y regular**.
 - f) Documentos que justifiquen la **conurrencia**, si son alegados por el interesado, de alguno o algunos de los supuestos específicos de no consideración de la situación nacional de empleo establecidos en el artículo 40 de la Ley Orgánica 4/2000 o por Convenio internacional.
 - g) En su caso, **certificado del Servicio Público de Empleo** competente sobre la insuficiencia de demandantes de empleo para cubrir el puesto de trabajo.
 - h) Documentación acreditativa que **identifica a la empresa que desplaza al trabajador extranjero y su domicilio fiscal**.
 - i) Documentación acreditativa de la **capacitación y, en su caso, la cualificación profesional legalmente exigida para el ejercicio de la profesión**.
 - j) **Contrato de trabajo del trabajador extranjero con la empresa que le desplaza y una memoria de las actividades que el trabajador va a desarrollar** en el marco de su desplazamiento.
 - k) **Certificado de desplazamiento de la autoridad o institución competente del país de origen que acredite que el trabajador continúa sujeto a su legislación en materia de Seguridad Social si existe instrumento internacional de Seguridad Social aplicable o un documento público sobre nombramiento de representante legal de la empresa que desplaza al trabajador, a los efectos del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social**.
6. **Certificado de antecedentes penales** (sólo en el caso de mayores de 18 años, edad penal en España). Expedido por el país o países donde el solicitante haya residido en los cinco años anteriores a la presentación de la solicitud de visado. No puede tener una antigüedad mayor de 3 meses, a menos que el certificado especifique una caducidad diferente.

Para antecedentes penales del Reino Unido presente el certificado ACRO.

Estos certificados deben legalizarse a través de las representaciones consulares del país que lo emite, o tener la Apostilla de La Haya en el caso de países firmantes del Convenio de La Haya de 5 de Octubre de 1961 (excepto los documentos oficiales emitidos por un Estado miembro de la Unión Europea, que no necesitarán legalización).

Se requiere además traducción jurada al español.



Actualizado 17/6/2021

7. **Certificado Médico**, expedido por un médico colegiado como máximo durante los 3 meses anteriores a la presentación de la solicitud de visado, deberá estar formulado en los siguientes términos o de forma similar:

- Si el certificado está expedido en el Reino Unido: “This health certificate states that Mr./Mrs. (...) does not suffer from any of the diseases that may have serious public health repercussions in accordance with what is stipulated by the International Health Regulations of 2005”

Los certificados expedidos en un idioma diferente al español deberán acompañarse de una traducción jurada al español.

- Si el certificado está expedido en España: “Este certificado médico acredita que el Sr./Sra. (...) no padece ninguna de las enfermedades que pueden tener repercusiones para la salud pública graves, de conformidad con lo dispuesto en el reglamento sanitario internacional de 2005”

Este Consulado no facilita información acerca de los centros médicos que emiten tal certificado. El interesado puede dirigirse a cualquier centro médico público o privado debidamente acreditado en el territorio del Reino Unido o España. No se aceptarán certificados médicos expedidos en países distintos al Reino Unido o España.

Estos certificados deben tener la Apostilla de La Haya (excepto los emitidos por España, que no necesitarán legalización).

8. **Abonar en el Consulado la tasa de visado correspondiente** el día que se admita su solicitud.

Tras obtener el visado, el solicitante dispone de un mes desde su entrada en España para acudir a la Oficina de Extranjería o Comisaría de Policía para tramitar su Tarjeta de Identidad de Extranjero.

AVISO: Esta información tiene como finalidad servir de orientación a los solicitantes de visado. Si bien se procura que la misma sea lo más precisa y actual posible, este Consulado General no asume ninguna responsabilidad, legal o de otro tipo, sobre su exactitud, y se remite a la normativa Schengen y nacional vigentes.



RESIDENCE AND WORK VISA UNDER TRANSNATIONAL PROVISION OF SERVICES

APPLICABLE LEGISLATION

Organic Law 4/2000, of 11 January, on Rights and Freedoms of Foreigners in Spain and their Social Integration (Article 43.2).

Regulation of Organic Law 4/2000, approved by Royal Decree 557/2011, of 20 April (Articles from 110 to 116).

Law 45/1999 of 29 November, on Posting of Workers in the context of transnational provision of services.

It does not apply to EU citizens or to nationals of countries to whom EU law applies, for being beneficiaries of the rights of free movement and residence.

NEED FOR RESIDENCY PERMIT IN THE UK

It is an essential requirement to be in possession of a valid UK residence permit, or to have the British nationality, and apply for a visa before moving to Spain. You must not be irregularly in the Spanish territory or within the period of no return to Spain that the foreigner has assumed when voluntarily returned to their country of origin.

JURISDICTION OF THE CONSULATE GENERAL OF SPAIN IN LONDON

You can check if your place of residence is under the jurisdiction of the Consulate General of Spain in London through our website (proof of residence will be required: bank statements with the applicant's address, Council Tax, utility bills or similar):

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Demarcacion.aspx>

SWORN TRANSLATIONS AND LEGALISATIONS

For all the sworn translations into Spanish you must use a Sworn Translator-Interpreter duly registered in Spain. **List of Sworn Translators-Interpreters registered in Spain:**

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Pages/Translations.aspx>

The legalisations and Hague Apostilles must legalise the signatures of the signatories of the certificates: registered medical practitioners, police officers, etc. and not the signature of notaries or solicitors who did not issue those certificates.

The Hague Apostille does not need to be translated into Spanish if one of the languages of issuance is Spanish.

APPOINTMENT REQUESTS

Applicants must request their appointment through the following procedure:

Sending an **email** to the following address: cog.londres.residencia@maec.es

In the **SUBJECT** they must specify the type of residence visa they wish to apply for.

The **TEXT** of the message should state:

- **PERSONAL DETAILS** of the applicant (full name, nationality, passport number and telephone number).
- **TYPE OF RESIDENCE VISA** you wish to apply for.
- **REASONS** for the request.
- **PLACE OF RESIDENCE** in United Kingdom.
- **DESIRED DATE** for the appointment at the Consulate General, only TUESDAYS and FRIDAYS.

The final date and time of the appointment will be confirmed through email.

Applicants who do not intend to attend their appointment are kindly requested to cancel it as soon as possible.

No applicant will be accepted without prior appointment, **each appointment being only for one person**, therefore, family members accompanying the applicant who wish to apply for a visa need to book an additional appointment.



This Consulate General will not accept appointments that have not been requested in accordance with the aforementioned procedure.

The visa is requested personally, the application will only be accepted through a representative with a notarised authorisation, where there is justified reason or, in the case of minors, through their parents or legal guardians.

In the case of a positive answer, the applicant must collect personally their visa within one month from the date of notification. Failure to do so, it will be understood that they have renounced the visa granted, and the procedure will be closed.

The consular office, on the basis of a substantiated reason and in addition to the required documentation, reserves the right to request additional documentation or the personal appearance of the applicant without this implying the approval of the visa.

All official documents (birth certificate/death, marriage certificate/divorce, criminal record) must be legalised through the consular representations of the issuing country or, in the case of signatory countries to the Hague Convention of October 5, 1961, hold the Hague Apostille, except official documents issued by a Member State of the European Union, which will not require to be legalised.

If your application is refused, you will not be refunded the fee you paid at the time of your application.

SUBMISSION DEADLINE

The visa can be applied for up to 90 days before the desired date of entry into Spain.

REQUIREMENTS

When applying for a visa, you must submit a **photocopy of all the original documents that you want to be returned to you at the end of the procedure**. This consulate does not make photocopies.

1. **National visa form** complete, dated and signed. It can be downloaded free of charge on the website: <http://www.exteriores.gob.es/Consulados/LONDRES/en/Consulado/Documents/Solicitud%20nacional%20ES.pdf>
2. Recent **passport photograph** with white background. Information on the requirements to be met by photographs can be found in the [ICAO document](#).
This Consulate does not accept digital retouching on identity photographs.
3. **Valid passport or travel document, recognised as valid in Spain.**
It must have a minimum validity of the duration of the stay and at least two blank pages.
Photocopy of all passport pages.
4. **Valid UK residence permit** and photocopy. Only for non-UK Nationals.
Visa applications submitted by non-residents who are in the UK on a C-Visit stay visa will not be accepted.
5. Copy of the **AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO EN EL MARCO DE PRESTACIONES TRANSNACIONALES DE SERVICIOS**. The visa application must be submitted within ONE MONTH from the notification to the employer of the authorisation grant.

or

In the event that the Authorisation for residence and work under transnational provision of services is applied at the Consulate General:

- a) **Fill in the EX-08 form of 'Autorización de residencia temporal y trabajo en el marco de prestaciones transnacionales de servicios'.**
- b) **Fill in the 'Autorización inicial de residencia temporal' fee self-assessment form 790-052**, to be paid at the Consulate on the day your application is accepted.



Actualizado 17/6/2021

- c) **Fill in the 'Autorización inicial de trabajo en el marco de prestaciones transnacionales de servicios' fee self-assessment form [790-062](#)**, to be paid at the Consulate on the day your application is accepted.
 - d) Copy of the **contract for the provision of services and deed or public document proving that the companies belong to the same group**.
 - e) Documents proving that **the residence of the foreign worker in the country or countries where the company that displaces him is established is stable and regular**.
 - f) Documents that justify the **concurrence**, if they are alleged by the applicant, of one or more of the specific cases of non-consideration of the national employment situation established in Article 40 of Organic Law 4/2000 or by international agreement.
 - g) Where appropriate, **certificate from the competent Public Employment Service** on the insufficiency of jobseekers to fill the job.
 - h) Supporting documentation that **identifies the company that displaces the foreign worker and its tax domicile**.
 - i) **Proof of training and, where appropriate, of the professional qualification legally required for the exercise of the profession**.
 - j) **Work contract of the foreign worker with the company that displaces him and a report of the activities that the worker will carry out in the context of their displacement**.
 - k) **Secondment certificate from the competent authority or institution of the country of origin certifying that the worker continues to be subject to its Social Security legislation** if there is an applicable international Social Security instrument or a public document on the appointment of the legal representative of the company that displaces the worker, for the purpose of compliance with Social Security obligations.
6. **Certificate of criminal record** (only in the case of persons over 18 years of age, criminal age in Spain) issued by the country or countries where the applicant has resided within the five years preceding the date of the visa application. It cannot be older than 3 months, unless the certificate itself specifies a longer expiration.

For UK Criminal Records submit ACRO Certificate.

These certificates must be legalised through the consular representations of the issuing country or, in the case of signatory countries to the Hague Convention of October 5, 1961, hold the Hague Apostille, except official documents issued by a Member State of the European Union, which will not require to be legalised.

Sworn translation into Spanish is also required.

7. **Medical certificate**, issued by a registered medical practitioner no later than 3 months prior to the date of application, it must be formulated in the following terms or similarly:
- If the medical certificate is issued in the United Kingdom: "This health certificate states that Mr./Mrs. (...) does not suffer from any of the diseases that may have serious public health repercussions in accordance with what is stipulated by the International Health Regulations of 2005"
- Certificates issued in a language different from Spanish must be accompanied by a sworn translation into Spanish.
- If the medical certificate is issued in Spain: "Este certificado médico acredita que el Sr./Sra. (...) no padece ninguna de las enfermedades que pueden tener repercusiones para la salud pública graves, de conformidad con lo dispuesto en el reglamento sanitario internacional de 2005"

This Consulate does not provide information about medical centres that issue this certificate. The applicant may contact any public or private medical centre duly accredited in the territory of the United Kingdom or Spain. Medical certificates issued in countries other than the United Kingdom or Spain will not be accepted.

These certificates must hold the Hague Apostille (except documents issued by Spain, which will not require to be legalised).



8. **Pay the relevant visa fee at the Consulate** on the day your application is accepted.

After obtaining the visa, the applicant has one month from the date of entry into Spain, to process the TIE - Tarjeta de Identidad de Extranjero at the Immigration Office or Police Station.

NOTICE: This information is intended to serve as a guide for visa applicants. While we try to make it as accurate and up-to-date as possible, this Consulate General does not assume any legal or other liability for its accuracy and refers to existing Schengen and national regulations.